

11.10. Prestatorul va face dovada deținerii și menținerii, pe toată perioada prestării activității, a următoarelor documente:

a. Licența pentru Serviciul public de salubritate a localităților, eliberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

b. Toate avizele, acordurile, alte permise, convenții, aprobări sau autorizații, prevăzute de legislația în vigoare cu privire la activitatea specifică în domeniu.

11.11. Prestatorul are obligația de a respecta legislația, normele, prescripțiile și regulamentele privind protecția sănătății publice, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

11.12. Prestatorul are obligația să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

11.13. Prestatorul va realiza un sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

11.14. Prestatorul va asigura conducerea operativă a activității prin mijloacele tehnice și a personalului de intervenție;

11.15. Prestatorul trebuie să fie integral pregătit cu utilaje, materiale, forța de muncă, program de lucru, pentru a acoperi întreaga gamă de servicii ce urmează a fi prestate conform programului aprobat;

11.16. Prestatorul are obligația de a interveni prompt la solicitarea compartimentului de specialitate privind soluționarea oricăror probleme apărute în teren pe domeniul de activitate;

11.17. Prestatorul se obligă să respecte întocmai toate cerințele și obligațiile prevăzute în Caietul de sarcini și anexele la acesta - parte integrantă a acordului cadru, în condiții de calitate și eficiență.

11.18. Prestatorul/operatorul serviciilor de utilități publice aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 33, alin. 2 și 3 din Legea nr. 51/2006 are obligația, la solicitarea autorităților administrației publice locale, de a asigura continuitatea furnizării/prestării serviciilor/activităților din sfera serviciilor de utilități publice până la data desemnării noului operator, dar nu mai mult de 90 de zile.

12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate, conform prevederilor Caietului de sarcini și anexelor la acesta, în momentul finalizării lor.

12.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, prin ordin de plată, conform legislației specifice, în vigoare.

12.3. Achizitorul va asigura fondurile necesare decontării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

12.4. Achizitorul va urmări modul de realizare a lucrărilor și va admite la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 - Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

13.2 – (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale sau execută cu întârziere aceste obligații, atunci beneficiarul, în conformitate cu

prevederile Codului de procedură fiscală, va calcula **majorări de întârziere de 2%** din cuantumul sumei neachitate calculate pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii obligației datorate inclusiv. Penalizarile se aplică în urma notelor de constatare a neconformitatilor întocmite de către comisia desemnată din cadrul primăriei și aduse imediat la cunoștința operatorului.

(2) În cazul modificării procentului majorărilor de întârziere în Codul de procedură fiscală, se va modifica în mod corespunzător și procentul majorărilor de întârziere din prezentul contract.

13.3 - În cazul în care beneficiarul nu își onorează obligațiile în termen de 45 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, pentru suma neachitată, **majorări de întârziere de 2%** din cuantumul sumei neachitate în termen calculate pentru fiecare lună sau fracțiune de lună până la data stingerii obligației datorate inclusiv.

13.4. (1) Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată operatorului, după punerea acestuia în întârziere, fără nici o compensație, dacă operatorul nu-și îndeplinește în mod culpabil și repetat obligațiile prevăzute în contract și anexele sale.

(2) Operatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.5 - Contractul va fi reziliat de drept fără alte notificări și fără intervenția instanței de judecată, prezenta clauză constituind un pact comisoriu, în următoarele situații:

a) Neconstituirea garanției de bună execuție;

b) Neprezentarea licenței A.N.R.S.C. în termen de 90 de zile de la data semnării contractului,

c) Neexecutarea succesivă pe o perioadă de 5 zile a mai mult de 10 % din serviciile prevăzute în contract.

13.6 – La încetarea contractului prin reziliere, prestatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în prezentul contract, până în momentul preluării acesteia, în mod legal, de către un nou operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la încetare.

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **5 %** din valoarea fără TVA a contractului.

14.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de lei, reprezentând **5 %** din valoarea fără TVA a contractului.

14.3. Garanția de bună execuție se constituie de către contractant în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

14.4. Prestatorul are obligația constituirii garanției de bună execuție în termen de **5 zile lucrătoare de la data semnării** contractului (art. 39 din H.G. nr. 395/2016). Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului subsecvent.

14.5 Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

14.6. Garanția constituită conform prevederilor alin. 14.5 devine anexă la contract.

14.7. Garanția se poate constitui și prin **rețineri succesive** din sumele datorate pentru facturi parțiale, situație în care prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut mai sus prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

14.8. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.9. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție finală, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

15. Alte responsabilități ale prestatorului

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de, și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

15.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător de metodele de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15.3. Foloasele necuvenite constatate vor fi suportate de către prestator.

16. Alte responsabilități ale achizitorului

16.1. Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract, prin comisia desemnată prin dispoziția primarului.

16.2. Reprezentantul achizitorului numit prin dispoziția primarului are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a recepționa lucrările și de a viza Procesele verbale de recepție zilnice.

17. Recepție și verificări. Metode de plată

17.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor de către prestator, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini și anexele la acesta.

17.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract, de către comisia desemnată prin dispoziția primarului.

17.3. Recepția lucrărilor se va realiza de către persoanele împuternicite din cadrul autorității contractante, prin semnarea Procesului - verbal de recepție (anexa nr. 2 și nr. 3 la Caietul de sarcini).

17.4. Confirmarea cantităților de deșeuri stradale transportate la depozit se va efectua în baza unui centralizator întocmit lunar de către operator cu bonurile cantităților de deșeuri stradale cântărite la depozitare.

17.5. Lunar, operatorul va emite factura pentru serviciile furnizate/prestate, cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată.

17.6. Autoritatea contractantă va achita factura reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în termen de 30 de zile de la data primirii facturii, însoțit de procesul verbal de recepție; data emiterii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data primirii facturii.

18. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

18.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după constituirea garanției de bună execuție, la data notificată în Ordinul de începere emis de achizitor.

18.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, conform graficelor de prestare;

(2) În cazul în care din:

- i) motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, îndreptățesc prestatorul de a solicita decalarea perioadei de prestare a serviciilor din graficele de lucrări dar nu mai mult de 48 de ore (nu presupune modificarea duratei contractului).

18.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

18.4. Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către achizitor prestatorului, se determină pe baza prețurilor unitare ale serviciilor pe fiecare prestație declarată în propunerea financiară, anexă la acordul - cadru.

19.2. Ajustarea tarifelor se va realiza când intervin modificări legislative, care pot afecta costurile cu serviciile de salubritate, la solicitarea fundamentată a prestatorului.

19.3. Ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face în baza Ordinului Autorității Naționale de reglementare pentru serviciile comunitare de utilități publice nr. 640/2022, art. 34, având formula:

$$T(1) = V(1)/Q(1),$$

unde:

$T(1)$ = tariful ajustat;

$Q(1)$ = cantitatea programată, egală cu $Q(0)$ din fundamentarea anterioară aprobată;

$V(1)$ = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPC_total , calculată potrivit formulei:

$$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%, \text{ unde:}$$

$CT(1) = CE(1) + CF(1)$

$CE(1) = CE(0) \times IPC_total/100$

$CE(0)$ = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

IPC_total = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPC_total publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

$CE(1)$ = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația;

$CF(1)$ = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare $CF(0)$ din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;

$r\%$ = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare;

$d\%$ = cota de dezvoltare.

19.4. Pentru noile tarife se va încheia un act adițional la contractul subsecvent, fără modificarea valorii acordului cadru.

19¹. Modificarea prețului

19¹.1. Tarifele serviciilor pe fiecare prestație declarată în propunerea financiară se modifică, la solicitarea promitentului-prestator, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoțite de documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuieți propus a fi modificat peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare.

19¹.2. Modificarea tarifelor se face potrivit formulei:

$$P_m = V_m / Q_m,$$

unde:

P_m = prețul sau tariful modificat;

V_m = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

Q_m = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

19¹.3. Situațiile în care poate interveni modificarea tarifului sunt prevăzute la art. 36 din Ordinul nr. 640/2022 al A.N.R.S.C.

20. Amendamente

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. Orice modificare a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate dispozițiile legii în vigoare.

21. Subcontractanți

21.1. Subcontractarea este permisă, doar pentru lucrări sau servicii conexe, necesare prestării activităților din sfera serviciului de utilități publice delegat.

21.2. Subcontractarea se va face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor (art. 29 alin. 14 din Legea nr. 51/2006).

21.3 La încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Prestator cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract, devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita la acestea: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plățiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului (dacă este cazul).

21.4. Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de execuție a Contractului fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată de către prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

21.5. În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini și a propunerii tehnice și financiare depusă de către Prestator la oferta, pentru activitățile supuse subcontractării.
- contractele de subcontractare încheiate între Prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu și fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului și opțiunea de a fi plățiți direct de către Achizitor, dacă este cazul;
- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

21.6. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează/cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

21.7 Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de către subcontractanți dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

22. Subdelegarea

22.1. Prestatorului îi este interzisă subdelegarea contractului. (art. 29, alin. (14) din Legea nr. 51/2006).

23. Cesiunea

23.1. – Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract numai cu acordul scris al achizitorului.

23.2. - Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

24. Forța majoră

24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a foței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Încetarea, denunțarea unilaterală și rezilierea contractului

25.1 Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al părților;
- b) prin denunțare unilaterală de achizitor, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către prestator;
- c) prin denunțare unilaterală de către prestator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii,
- d) prin reziliere;
- e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

25.2. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 Legea 98/2016;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

25.3. (1) Orice modificare a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

25.4. Neobținerea de către prestator a tuturor avizelor și acordurilor favorabile solicitate prin Caietul de sarcini duce la încetarea contractului.

25.5. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune–interese.

26. Soluționarea litigiilor

26.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi soluționat de către instanța competentă.

27. Limba care guvernează contractul

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi.....prezentul contract în 4 (patru) exemplare, trei pentru achizitor și unul pentru prestator.

ACHIZITOR

PRESTATOR

FORMULARE CUPRINS

Formular nr. 1 – Garanție de participare

Formular nr. 2 - Model Acord de asociere

Formular nr. 3 – Model Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului

Formular nr. 4 – Model Acord de subcontractare

Formular nr. 5 – Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a acordului-cadru

Formular nr. 6 - Acord privind prelucrarea datelor personale

Formular nr. 7 – Declarație privind evitarea conflictului de interese

Formular nr. 8 - Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor fara acceptul autorității contractante

Formular nr. 9 – Propunerea tehnică

Formular nr. 10 – Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă

Formular nr. 11 – Declarație pe propria răspundere prin care se obliga ca după semnarea acordului-cadru sa obtina Autorizatie eliberata de A.N.R.S.C.

Formular nr. 12 - Declarație pe propria răspundere prin care se obliga ca respecte Regulamentul serviciului de salubritate la nivelul județului Mures, aprobat prin HCL Iernut nr. 71/21.04.2016

Formular nr. 13 – Propunerea financiară/Oferta

EMITENT

(denumirea)

GARANȚIE DE PARTICIPARE
LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE A ACORDULUI-CADRU

Către: _____

Cu privire la procedura de atribuire a acordului-cadru _____ (denumirea acordului-cadru), noi, _____ (denumirea băncii/ societății de asigurări/institutiei financiare nebankara), având sediul înregistrat la _____, (adresa băncii/societății de asigurări/ institutiei financiare nebankara), ne obligam în mod *necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate* _____ (denumirea/numele)garantat, fata de Orasul Iernut sa plătim suma de _____, (în litere și în cifre):

În cererea sa autoritatea contractanta va preciza ca suma ceruta de ea și datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul _____ (numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita câștigătoare, ofertantul _____ (numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii) a refuzat sa semneze acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanție este valabila pana la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord sa prelungească perioada de valabilitate a garanției sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanție de participare își pierde valabilitatea.

Legea aplicabila prezentei garanții de participare este legea romana.

Competente sa soluționeze orice disputa izvorâta în legătura cu prezenta garanție de participare sunt instantele judecătorești romane.

Parafata de Emitentul _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
(semnătura și stampila organismului care eliberează aceasta garanție de participare)

Acord de asociere
Nr.....din.....

1. PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr. nr....., telefon fax înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr....., cod de identificare fiscală....., cont deschis la..... reprezentată de având funcția de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr. Nr....., telefon fax înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr....., cod de identificare fiscală....., cont deschis la..... reprezentată de având funcția de..... în calitate de ASOCIAT

2. OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de (denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru (obiectul contractului / acordului-cadru)
- b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea Acordului-cadru / contractului subsecvent de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. DURATA ACORDULUI

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a acordului-cadru / contractului subsecvent (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție)

4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea acordului-cadru / contractului subsecvent de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

5. RĂSPUNDERE

5.1 Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu acordul-cadru / contractul subsecvent,

6. ALTE CLAUZE

6.1 Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării acordului-cadru / contractului subsecvent, acordându-și sprijin de natura tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

6.2 Nici una dintre Partți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Partți cât și a Beneficiarului.

6.3 Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenii și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile acordului-cadru / contractului subsecvent ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

7. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi în(adresa completă, nr. de tel, nr. de fax).

8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocieria încetează prin :

- a) hotărârea comună a membrilor asociați ;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege ;

9. COMUNICĂRI

9.1 Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. LITIGII

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze

MODEL - ANGAJAMENT FERM

privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională

Notă: acest formular va fi completat de terțul susținător care nu are și calitatea de subcontractant.

Cu privire la procedura de atribuire organizată de **Oras Iernut** [denumirea autorității/entității contractante] în calitate de Autoritate/Entitate Contractantă pentru atribuirea Contractului _____ [denumirea contractului], pentru care a fost publicat Anunțul de participare nr. [introduceți nr. Anunțului de participare]/..... [introduceți data]. Noi, [introduceți numele/denumirea completa a Terțului susținător], având sediul social în [introduceți adresa completa, telefonul, faxul, emailul Terțului susținător], Cod Unic de Înregistrare (cod fiscal): [introduceți datele], numărul de înregistrare la Registrul Comerțului sau echivalent: [introduceți datele] și reprezentat prin [introduceți numele persoanei sau persoanelor autorizate să semneze în numele Terțului Susținător], ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția [introduceți numele/denumirea completa a Candidatului/Ofertantului căruia îi este acordat suportul] (denumit în continuare Candidat/Ofertant) resursele tehnice, profesionale și umane menționate mai jos, pe care le deținem, pentru a asigura îndeplinirea completă, la timp și corectă a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Candidat/Ofertant în conformitate cu Oferta depusă și Contractul ce urmează să fie încheiat între Ofertant și Autoritatea/Entitatea Contractantă. Punerea la dispoziție a resurselor se va face în mod necondiționat, în funcție de necesitățile care apar în timpul executării Contractului.

Noi, [denumirea terțului susținător], ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de _____ [denumirea candidatului/ofertantului] prin contractul ce urmează a fi încheiat între Ofertant și Autoritatea/Entitatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

În acest sens:

i. Ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția Candidatului/Ofertantului devenit Contractant resursele tehnice, profesionale și umane pe care le deținem și care sunt necesare pentru finalizarea completă, la timp, regulamentară și corectă a contractului care urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile acestuia, și anume: [terțul susținător va menționa resursele tehnice, profesionale și umane pe care terțul le deține și pe care terțul le va pune la dispoziția candidatului/ofertantului]

ii. Modalitatea în care vor fi implicate efectiv în derularea contractului resursele tehnice, profesionale și umane menționate mai sus este [terțul susținător va menționa modalitatea în care vor fi implicate efectiv resursele în execuția/prestarea lucrărilor/serviciilor pentru care acordă susținerea]

Noi, [denumirea terțului susținător], ne angajăm să implicăm efectiv în derularea contractului de achiziție publică/sectorial resursele mai sus menționate, într-un termen de [introduceți termenul] zile de la solicitarea Contractantului.

Noi, [denumirea terțului susținător]:

a) Înțelegem și suntem de acord că suntem ținuti răspunzători față de Autoritatea/Entitatea Contractantă pentru neexecutarea de către Candidat/Ofertant devenit Contractant a oricăror obligații contractuale, pentru toate daunele aduse Autorității/Entității Contractante de către contractant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale și pentru nerespectarea de către noi a obligațiilor;

b) Ne obligăm să despăgubim direct Autoritatea/Entitatea Contractantă pentru orice prejudiciu cauzat ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere;

c) Avem cunoștință și suntem de acord cu cesionarea de către Contractant către Autoritatea/Entitatea Contractantă a oricărei creanțe cu privire la daune pe care Contractantul ar putea să o aibă împotriva noastră pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere;

d) Înțelegem și suntem de acord că obligațiile asumate de noi sunt valabile și rămân în vigoare până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de către contractant prin contractul de achiziție publică/sectorial încheiat cu autoritatea/entitatea contractantă;

e) Cuantumul daunelor-interese pe care le vom datora contractantului în cazul în care nu ne vom îndeplini obligațiile prevăzute în angajamentul ferm de susținere este de [introduceți suma] lei;

f) Renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune, precum și la invocarea oricărei excepții de neexecutare, atât în raport cu Candidatul/Ofertantul devenit Contractant, cât și cu Autoritatea/Entitatea Contractantă. În situația în care [denumirea candidatului/ofertantului] invocă și susținerea altui terț susținător/terți susținători pentru îndeplinirea criteriului de calificare pentru care noi acordăm susținere, renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune în raport cu acesta/aceștia.

Noi, [denumirea terțului susținător] ne obligăm ca, la semnarea contractului de achiziție publică/sectorial, să încheiem un act juridic cu

Ofertantul/Candidatul, care să conțină cel puțin clauze privind resursele tehnice, profesionale și umane pe care ne angajăm să le punem la dispoziția Candidatului/Ofertantului devenit Contractant, termenele și modalitatea de transferare a acestor resurse, lucrările/serviciile din contractul de achiziție publică/sectorial care vor fi executate/prestate cu ajutorul resurselor puse la dispoziție de către terț, precum și clauzele prevăzute la pct. a)-f) de mai sus.

Noi, [denumirea candidatului/ofertantului], declarăm că vom invoca susținerea acordată de [denumirea terțului susținător] pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament.

Noi, [denumirea candidatului/ofertantului], înțelegem că Autoritatea/Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva [denumirea terțului susținător] pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii privind îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională (art. 179 lit. a), b) din Legea nr. 98/2016) nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016/Legii nr. 99/2016, care dă dreptul Autorității/Entității Contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere.....[denumirea candidatului/ofertantului].

Data completării,

.....

Terțsusținător

..... (semnătură autorizată)

Candidat/Ofertant

..... (semnătură autorizată)

Nota 1: Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise candidatului/ofertantului de către terțul susținător din care rezultă:

- Faptul că terțul dispune de resursele tehnice, profesionale și umane pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza;
- Modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea lucrărilor sau serviciilor în legătură cu care acordă susținerea.

Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), astfel încât acestea să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în derularea/executarea contractului de achiziție publică/sectorial. Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție publică/sectorial. Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/ drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 3: În situația în care ofertantul este o Asocieră, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii.

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

MODEL - ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre _____ si _____
(denumire autoritare contractanta) (denumire ofertant)

privind realizarea de servicii/lucrari _____
(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre:

S.C. _____ cu sediul in _____, reprezentata prin _____ in calitate de Contractant general
(adresa,tel.,fax)

si

S.C. _____ cu sediul in _____, reprezentata prin _____ in calitate de Subcontractant
(adresa,tel.,fax)

2. Obiectul contractului:

Art.1. Lucrarile/serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(denumire lucrari)

- _____
- _____.

Art.2. Ponderea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrari, servicii)

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate in perioada respectiva

(lucrari, servicii)

- plata _____ se va face in limita asigurarii finantarii de catre beneficiarul ORAȘ IERNUT
(lucrarilor, serviciilor) (denumire autoritare contractanta)

Art.4. Durata de realizare/executie pentru _____ este in conformitate cu contractul, esalonata conform graficului
(lucrarilor, serviciilor)

anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de ____ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea

(lucrarilor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare pentru _____ si neincadrarea din vina subcontractantului, in
(lucrarilor, serviciilor)

durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plati penalitati de ____ % pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.

(lucrarilor, serviciilor)

Art.8. Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va plati penalitati de ____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art.9. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____.

(denumire contract)

Art.10. In vederea finalizarii Contractului, Achizitorul poate solicita, iar Antreprenorul se obliga sa ceseze in favoarea Achizitorului contractele incheiate cu subcontractantii acestuia.

Art.11. Intr-o asemenea situatie Contractul va fi continuat de subcontractori. Dispozitiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminueaza in nici o situatie raspunderea Antreprenorului fata de Achizitor in ceea ce priveste modul de indeplinire a Contractului.

Art.12. Achizitorul poate efectua plati corespunzatoare partii/partilor din Contract indeplinite de catre subcontractantii daca acestia si-au exprimat in mod expres aceasta optiune in acordul sau contractul de subcontractare, conform dispozitiilor legale aplicabile privind achizitiile publice.

Art.13. Achizitorul efectueaza platile directe catre subcontractantii declarati doar atunci cand prestatia acestora este confirmata prin documente agreeate de toate cele 3 parti, respectiv Achizitor, Antreprenor si Subcontractant sau in mod exceptional de Achizitor si Subcontractant, atunci cand, in mod nejustificat, Antreprenorul blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant.

Art.14. In aplicarea prevederilor Art.13, Acordul partilor se poate materializa:

a) prin incheierea unui contract de cesiune de creanta, cesiune ce se va semna intre cele trei parti respectiv Achizitor, Antreprenor si Subcontractant, in situatia in care contractul de subantrepriza nu este cesionat Achizitorului;

b) prin încheierea unui act adițional la contract între Achizitor, Antreprenor și Subcontractant atunci când contractul de subantrepriză este cesionat Achizitorului;

Art.15. Ambele semnături, suntem de acord ca Achizitorul să efectueze plăți corespunzătoare părții/partilor din Contract îndeplinite de către Subcontractanții declarați.

Art.16. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Data:

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului acordului-cadru / contractului subsecvent.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului. Nu pot fi subcontractate decât servicii conexe conform legislației incidente.

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A ACORDULUI-CADRU / CONTRACTULUI SUBSECVENT

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați aicu privire la orice aspect tehnic și financiar
(denumirea și adresa autorității contractante)
în legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile Capitolului III "FALSURI ÎN ÎNSCRISURI" din NOUL COD PENAL.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

LISTA
 cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice
 (se vor evidenția cel puțin echipamentele/utilajele solicitate în caietul de sarcini)

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile Capitolului III "FALSURI ÎN ÎNSCRISURI" din NOUL COD PENAL.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Nota: Dacă operatorul economic nu deține în proprietate un utilaj/echipament/stație/laborator etc. acesta va prezenta un contract/precontract de închiriere sau un angajament de punere la dispoziție.

Ofertant

.....
(denumirea/numele)

Acord privind prelucrarea datelor personale

Către **ORAȘUL IERNUT, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 9, județ Mures**

Procedura de atribuire:

Nr. invitație / anunț de participare:

Data limită pentru depunerea ofertei

Subsemnatul/a (nume, prenume) _____,

domiciliat/ă în localitatea _____, județul _____,

strada _____, nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____, posesor al

CI/BI, seria _____, numărul _____, eliberat de _____,

la data de _____, CNP _____, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Orașul Iernut. Acestea vor fi folosite în scopul îndeplinirii obiectivelor contractului/acordului-cadru și în scop statistic, cu respectarea prevederilor legale. Acestea nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Am fost informat că datele furnizate vor fi tratate confidențial în conformitate cu prevederile:

- Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă prin Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpusă prin Legea nr. 506/2004.
- Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor, aplicabil din 25 mai 2018)
- Directiva (UE) 2016/680 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii.

Semnătura
Data:

Operator economic

Formular nr. 7 (Model orientativ)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 59 ȘI 60 (EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE) DIN LEGEA NR. 98/2016

Către ORAȘUL IERNUT, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 9, județ Mureș

Procedura de atribuire:

Nr. invitație / anunț de participare:

Data limită pentru depunerea ofertei

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al cu sediul în Tel/Fax:, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ORC:, CUI, în calitate de la procedura inițiată pentru atribuirea contractului de achiziție publică, având ca obiect organizată de **ORAS IERNUT** la data de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. Art. 59 și 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

"Ofertantul/Asociatul/Subcontractantul/Tertul sustinator NU are drept membri în cadrul consiliului de administrație / organ de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la Art. 59 și 60, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante este exclus din procedura de atribuire."

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante (conform Fisei de date a achizitiei), sunt:

Primarul orașului Iernut – Nicoară Ioan

Viceprimar – Mărginean Teofil-Vasile

Membri Consiliului Local Iernut: Cornea Vasile, Demeter Elisabeta Iolanda, Hentes Ionel-Ovidiu, Mălai Marcel-Aurel, Moldovan Horațiu-Octavian, Moldovan Robert-Alexandru, Molnar Zoltan-Gyorgy, Mureșan Vasile, Nadrag Elemer, Săuca Cătălin-Mircea, Sicobeanu Alin Aurel, Suteu Lucian-Valentin, Turcu Simona Elena, Ogorean Daniel.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la

Data ____/____/____

_____ (semnătura), în calitate de _____, legal autorizat să semnez

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor fără acceptul autorității contractante

Către **.ORAȘUL IERNUT, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 9, județ Mureș**

Procedura de atribuire: -----

Nr. invitație / anunț de participare:

Data limită pentru depunerea ofertei

Subsemnatul in calitate de al, în calitate de la procedura de achiziție publică pentru „**Delegarea prin contract de prestări servicii pentru componenta din cadrul serviciului public de salubritate al orașului Iernut -măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice din orașul Iernut, respectiv colectarea cadavrelor de animale**”, organizată de **ORAȘ IERNUT**, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în cadrul contractului subsecvent de prestari servicii, nu vom subcontracta prestarea serviciilor, decat cele conexe conform legislatiei incidente, fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;.

Data ____ / ____ / ____

_____ (semnătura), in calitate de _____, legal autorizat să semnez

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Formular propunere tehnică

ORGANIZARE ȘI METODOLOGIE

(Se completează de către ofertant.)

Metodologia și planul de lucru sunt componente-cheie și obligatorii ale ofertei tehnice.

Oferta tehnică trebuie prezentată în următoarea structură:

- a) metodologia pentru realizarea serviciilor;
- b) planul de lucru pentru realizarea serviciilor;
- c) personalul utilizat pentru realizarea serviciilor și organizarea acestuia.

a) Metodologia:

În această secțiune trebuie să prezentați modul în care dumneavoastră, în calitate de ofertant, înțelegeți:

- obiectivele acordului-cadru / contractului subsecvent și sarcinile stabilite prin caietul de sarcini;
- modul de abordare ce va fi urmat în prestarea serviciilor, inclusiv descrierea conceptului utilizat pentru atingerea obiectivelor acordului-cadru / contractului subsecvent;
- metodologia de realizare a activităților în scopul obținerii rezultatelor așteptate.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- prevederile legale în domeniul de activitate aferent obiectului acordului-cadru / contractului subsecvent ce urmează a fi atribuit, ce pot avea incidență asupra derulării/implementării acestuia;
- identificarea și explicitarea aspectelor-cheie privind îndeplinirea obiectivelor acordului-cadru / contractului subsecvent și atingerea rezultatelor așteptate;
- modalitatea de abordare a activităților ce corespund rezultatului final al acordului-cadru / contractului subsecvent și a rezultatelor intermediare aferente, în raport cu serviciile și responsabilitățile stabilite prin caietul de sarcini. Activitățile descrise la acest capitol trebuie reprezentate ca durată, la capitolul aferent din planul de lucru și trebuie reflectate în propunerea financiară sub aspect valoric la nivel de activitate și la nivel de pachet de activități;
- (dacă este cazul - în funcție de tipul serviciilor ce fac obiectul acordului-cadru / contractului subsecvent) descrierea soluției propriu-zise propuse pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite prin caietul de sarcini.

b) Planul de lucru:

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- denumirea și durata activităților și pachetelor de activități din cadrul acordului-cadru / contractului subsecvent, așa cum sunt acestea prezentate la capitolul "Metodologie";
- succesiunea și interrelaționarea acestor activități;
- punctele-cheie de control - "jaloanele" proiectului.

Planul de lucru propus trebuie să fie:

1. conform cu abordarea și metodologia propusă;
2. să demonstreze:
 - înțelegerea prevederilor din caietul de sarcini;
 - abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil;
 - încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat în caietul de sarcini;
3. realizat utilizând un software de planificare a timpului.

c) Organizarea și personalul.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- structura echipei propuse pentru managementul acordului-cadru / contractului subsecvent;
- modul de abordare a activității de raportare cu privire la progresul serviciilor, inclusiv documentele finale în raport cu prevederile caietului de sarcini;
- descrierea infrastructurii pe care contractorul o utilizează pentru realizarea activităților propuse pentru îndeplinirea obiectului acordului-cadru / contractului subsecvent. Această infrastructură trebuie să fie corespunzătoare scopului acordului-cadru / contractului subsecvent și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare.

Se va prezenta doar echipamentul necesar și propus pentru desfășurarea acordului-cadru / contractului subsecvent și nu tot echipamentul deținut de către ofertant (în situația în care această infrastructură nu a fost detaliată și impusă de autoritatea contractantă în cadrul instrucțiunilor către ofertanți).

Descriere (tip/provenient a/model)	Caracteristici	Nr. unitati	Vechime (ani)	Autorizatii, agremente, licente, etc., conform legislatiei in vigoare	Localizarea echipamentului (adresa, acolo unde este aplicabil)	Momentul din executarea serviciilor in care se utilizeaza*4

*4) Ofertantul va prezenta informații referitoare la momentele din derularea serviciilor când va intenționa să utilizeze aceste echipamente și va justifica propunerea sa ținând cont de echipamentele necesare pentru realizarea corespunzătoare a serviciilor și obținerea rezultatelor dorite.

- modul de abordare a activității de identificare a riscurilor ce pot apărea pe parcursul derulării acordului-cadru / contractului subsecvent și măsuri de diminuare a riscurilor în raport cu prevederile caietului de sarcini;
- modul de abordare a activității de prevenire/atenuare/eliminare sau minimizare a efectelor, după caz, a riscurilor identificate în caietul de sarcini;
- modul de abordare a activităților corespunzătoare îndeplinirii cerințelor privind sănătatea și securitatea în muncă, inclusiv modul în care ofertantul devenit contractor se va asigura că pe parcursul executării acordului-cadru / contractului subsecvent obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii sunt respectate (dacă este cazul);
- modul de abordare și gestionare a relației cu subcontractorii, în raport cu activitățile subcontractate (dacă este cazul);

OPERATOR ECONOMIC

Formular nr. 10 (Model orientativ)

(denumire / numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA
RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A ACORDULUI-CADRU / CONTRACTULUI SUBSECVENT**

- Subsemnatul/a (nume / prenume, reprezentant legal / împuternicit al (denumirea / numele și sediu / adresa candidatului / ofertantului), în calitate de ofertant la procedura cod CPV, organizată de autoritatea contractantă(numele autorității) declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii acordului-cadru / contractului subsecvent, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlalte reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,.....

(semnatura autorizată și ștampila)

Operator Economic
.....
(denumirea/numele)

Formular nr. 11 (Model orientativ)

DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, declar pe propria răspundere că după semnarea acordului-cadru / contractului subsecvent voi depune în termen de maxim 90 de zile documentația pentru a obține Autorizația eliberată de A.N.R.S.C.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Operator Economic
.....
(denumirea/numele)

Formular nr. 12 (Model orientativ)

DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, declar pe propria răspundere că vom respecta prevederile **Regulamentului serviciului de salubritate la nivelul județului Mureș, aprobat prin H.C.L. Iernut nr. 71/21.04.2016 si H.C.L. 174/14.12.2020 privind modificarea si completarea H.C.L. 71/21.04.2016.**

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Operator economic

 (denumirea/numele)

PROPUNERE FINANCIARA / OFERTĂ

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. După examinarea documentației de atribuire și înțelegerea completă a cerințelor din Caietul de Sarcini, subsemnatul/subsemnata, reprezentant ai Ofertantului [denumirea/numele ofertantului] ne angajăm să semnăm acordul-cadru / contractul subsecvent [introduceți denumirea acordului-cadru / contractului subsecvent] să demarăm, să prestăm, să executăm și să finalizăm serviciile specificate în acesta, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și cu propunerea noastră tehnică anexată, la prețurile specificate mai jos, după cum reies din propunerea noastră financiară.

Prin propunerea noastră financiară, pentru serviciile descrise în documentația tehnică oferim un preț total de [introduceți suma în cifre și litere și moneda – din propunerea financiară], fără TVA aferent Acordului-cadru conform Anexei nr.1 la Formularul nr.13.

Pretul total oferat se va inscrie in campul special prevazut in SEAP, fiind determinat prin luarea in considerare a cantitatilor maxime estimate/acord-cadru si justificat prin fisa de fundamenare (Anexa nr. 2 la Formularul nr. 13).

2. Subsemnatul/subsemnata declarăm că:

a. Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de [introduceți numărul] zile, de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv până la data de [ziua/luna/anul] și oferta va ramâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

c. Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în invitația/anunțul de participare și documentația de atribuire. Invitația/Anunțul de participare și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.

d. În calitate de ofertant la aceasta procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

3. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna acordul-cadru / contractul subsecvent de achiziție publică, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în procent de 5% din valoarea fiecărui contractului subsecvent, astfel:

- prin instrument de garantare emis de o societate bancară sau de o societate de asigurări
 - prin rețineri succesive din facturi
- (se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Până la încheierea și semnarea acordului-cadru / contractului subsecvent de achiziție publică, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un acord-cadru / contract subsecvent angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data:.....

.....
 (nume, prenume și semnătură),

L.S.

În calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
 (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

(denumirea/numele)

Nr. crt.	Denumirea activității	Cantitatea min/an *)	Cantitatea max/an	UM	Tarif unitar	Valoarea minima a contractului subsecvent (1 an)	Valoarea maxima a contractului subsecvent (1 an)	Valoarea minima a acordului-cadru (4 ani)	Valoarea maxima a acordului-cadru (4 ani)
1	Măturat manual trotuare	3.184	3.502	lei/1.000 mp					
2	Măturat mecanizat străzi	7.802	8.583	lei/1.000 mp					
3	Întreținere străzi și rigole	2.783	3.061	lei/1.000 mp					
4	Colectare cadavre animale	12		lei/luna					
5	Curățat rigole prin răzuire manual	30	33	lei/oră					
6	Stropit carosabil	844	928	lei/1.000 mp					
7	Spălat carosabil	844	928	lei/1.000 mp					
8	Transport deșeuri stradale (gestionare)	120	240	lei/tonă					
TOTAL									

*) Cantitățile anuale sunt exprimate după cum urmează:

Pozitia 1 : 1.000 mp

Pozitia 2 : 1.000 mp

Pozitia 3 : 1.000 mp

Pozitia 4 : 12 luni

Pozitia 5 : ore

Pozitia 6 : 1.000 mp

Pozitia 7 : 1.000 mp

Pozitia 8 : tone

Data completării

Operator economic (denumirea operatorului economic),

(nume semnatar, semnătura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

**FIȘA DE FUNDAMENTARE
pentru stabilirea tarifelor**

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospeciilor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.10.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.10.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.10.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.10.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	
V	Valoare totală a prestației (III + IV)	lei/an	
VI	Suprafața/volumul/cantitatea programată(*)		
VII	Tarif (V/VI) (**)		

Notă:

(*) Suprafața/volumul/cantitatea anuală programată prevăzută în caietul de sarcini, pentru fiecare prestație aferentă activității.

(**) Tariful exprimat în lei per unitatea de măsură specifică fiecărei prestații.

Data completării

Operator economic (denumirea operatorului economic),

(nume semnat, semnătura autorizată)



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
ORAȘUL IERNUT CIF: 5584644
545100 Iernut, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 9, jud. Mureș
Tel: 0265/47.14.10 Fax: 0265/47.13.76
E-mail: iernut@cjmures.ro



Nr. _____

Aprobat,
CONDUCĂTORUL AUTORITĂȚII
CONTRACTANTE,
PRIMAR
NICOARĂ IOAN

STRATEGIA DE CONTRACTARE
a Delegării gestiunii prin contract de achiziție publică de prestări servicii pentru
componenta din cadrul serviciului public de salubritate al orașului Iernut -
măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice din orașul Iernut,
respectiv colectarea cadavrelor de animale

Date privind Autoritatea Contractantă

Achizitor/Autoritate Contractantă: ORAS IERNUT

Adresă: Localitatea Iernut, Piata 1 Decembrie 1918, nr. 9, Județul Mureș, cod poștal 545100.

tel./fax: +40 265-471.410; +40 265-471.376.

Cod fiscal 5584644

Tipul Autorității Contractante: Autoritate locală

Activitatea principală: Servicii generale ale administrațiilor locale

Prezenta Strategie de contractare a "Delegării gestiunii prin contract de achiziție publică de prestări servicii pentru componenta din cadrul serviciului public de salubritate al orașului Iernut - măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice din orașul Iernut, respectiv colectarea cadavrelor de animale" se elaborează în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) și alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, precum și Ghidului privind strategia de contractare publicat de A.N.A.P., având la bază necesitățile Autorității Contractante.

Având în vedere prevederile art. 9 alin. 3 din H.G. nr. 395/2016 prin prezenta strategie de contractare se fundamentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică.

Procesul de achiziție publică pentru atribuirea contractului de servicii se derulează cu aplicarea prevederilor următoarelor acte normative în vigoare:

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice,



- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

I. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Denumirea este *Delegării gestiunii prin contract de achiziție publică de prestări servicii pentru componenta din cadrul serviciului public de salubritate al orașului Iernut - măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice din orașul Iernut, respectiv colectarea cadavrelor de animale.*

Coduri CPV : 90610000-6 Servicii de curatare si maturare a strazilor (Rev.2)
98371120-1 Servicii de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare (Rev.2)

I.1. Necesitatea și oportunitatea achiziției

Necesitatea și oportunitatea achiziției derivă din specificul serviciilor ce urmează a fi contractate și care impun o continuitate cu implicații majore sub contextul siguranței și sănătății populației și sub protecției mediului. Astfel serviciile de salubritate componenta serviciul de maturare, spalare, stropire si intretinere a cailor publice, colectarea cadavrelor de animale în orasul Iernut se vor realiza cu respectarea prevederilor Legii 51/2006, a Legii 101/2006, și prin aplicarea unei procedurii conform Legii 98/2006.

Avand in vedere art. 8 alin (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice iar Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor prevede la art. 6 alin. (1) ca autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale au competente exclusive in ceea ce priveste infiintarea, organizarea, gestionarea, coordonarea si atribuirea serviciului de salubritate a localitatilor, avand urmatoarele atributii in domeniu; - e) delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparenta, competitivitate si eficienta, precum si exercitarea atributiilor



de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului; - cap. III, art. 12 - (2): Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate la nivelul fiecărei localități, precum și în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată; - (3): Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., prin ordin al președintelui acesteia.

Având în vedere Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților și H.C.L. 71/21.04.2016 privind aprobarea Regulamentului Serviciului Public de Salubritate a Localităților din județul Mureș, și ținând cont de HCL Iernut nr. 5/29.01.2018 și H.C.L. privind actualizarea documentației de atribuire.

Serviciile de maturare, spalare, stropire și întreținere a căilor publice, colectarea cadavrelor de animale în orașul Iernut se contractează pentru orașul Iernut și satele care formează orașul Iernut în conformitate cu Caietul de sarcini.

Serviciile vor fi contractate pe o perioadă de 48 luni.

Frecvența de încheiere a contractelor subsecvente având ca obiect *Delegarea gestiunii prin contract de achiziție publică de prestări servicii pentru componenta din cadrul serviciului public de salubritate al orașului Iernut - măturatul, spălarea, stropirea și întreținerea căilor publice din orașul Iernut, respectiv colectarea cadavrelor de animale este de un contract pe an, în limita fondurilor bugetare și a necesităților autorității contractante.*

Utilajele specializate vor avea o stare tehnică și de întreținere corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide reziduale.

O caracteristică importantă pentru ” *Prestarea serviciilor de maturare, spalare, stropire și întreținerea căilor publice și colectarea cadavrelor de animale oraș Iernut, județ Mureș*”, prin acord cadru, o reprezintă cazul în care necesitatea autorității contractante are un caracter repetitiv, prevăzut



cu limite minimale și maximale pentru o perioadă determinată, de până la 4 ani, o soluție comodă și la îndemână ar fi aplicarea acestui tip de procedură de achiziție.

Acordul-cadru va permite autorităților contractante atribuirea de contracte subsecvente, în funcție de necesitățile concrete ale autorităților contractante, în perioada de timp pentru care a fost încheiat respectivul acord. Prin această modalitate de achiziționare, autoritatea, stabilindu-și niște limite de contractare, va elimina stresul inițierii unei noi proceduri pentru cantitățile suplimentare. Un alt element specific este dat de posibilitatea semnării acordul-cadru, fără ca autoritatea să dețină resursele necesare achiziționării.

Prin Acordul-cadru de salubritate în orasul Iernut, se va realiza un raport cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului (4 ani) și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

I.2 Resursele umane alocate pentru procedura de achiziție

Autoritatea contractantă, având în vedere prevederile din cap.I, Secțiunea 1, ***Dispoziții generale*** din H.G. nr. 395/2016 a nominalizat, din cadrul serviciilor și compartimentele autorității contractante, persoane cu atribuții clare în ceea ce privesc etapele de planificare/pregătire, organizare a procedurii și atribuire a contractului și post atribuire contract.

În aplicarea prevederilor art. 126 din H.G. nr. 395/2016 se va nominaliza persoana responsabilă cu aplicarea procedurii din cadrul compartimentului intern specializat, precum și comisia de evaluare a ofertelor prin întocmirea dispoziției conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

II. MODALITATEA DE ATRIBUIRE

II.1. Determinarea valorii estimate

Temeiul legal a modului de stabilire a valorii estimate a acordului-cadru este prevederile art. 14 din Legea 98/2016: „În cazul acordului-cadru sau al sistemului dinamic de achiziții, valoarea estimată a achiziției se consideră a fi valoarea maximă estimată, fără TVA, a tuturor contractelor de achiziție publică subsecvente care se anticipează că vor fi atribuite în baza acordului-cadru sau prin utilizarea sistemului dinamic de achiziții pe întreaga sa durată.”

Date fiind cele mai sus invocate, valoarea maximă estimată a achiziției este de 1.413.068,80 lei fără TVA, constituită din:



Nr. Crt.	Denumirea activității	Cantitatea max/an *)	Cantitatea max/4 ani *)	UM	Valoare maxima anuală (lei fără TVA)	Valoare maxima 4 ani (lei fără TVA)
1	Măturat manual trotuare	3.502	14.008	1.000 mp	70.004,98	280.019,92
2	Măturat mecanizat străzi	8.583	34.152	1.000 mp	152.863,23	611.452,92
3	Întreținere străzi și rigole	3.061	3.061	1.000 mp	32.232,33	128.929,32
4	Colectare cadavre animale	12	48	luni	2.871,00	11.484,00
5	Curățat rigole prin răzuire manual	33	132	oră	8.061,90	32.247,60
6	Stropit carosabil	928	3.712	1.000 mp	17.567,04	70.268,16
7	Spălat carosabil	928	3.712	1.000 mp	25.974,72	103.898,88
8	Transport deșeuri stradale	240	960	tonă	43.692,00	174.768,00
TOTAL					353.267,20	1.413.068,80

II.2. Procedura de atribuire selectată și justificarea acesteia

Valoarea maximă estimată totală a serviciilor ce fac obiectul achiziției, cu prevederile Secțiunii 4, Paragrafului 3 din Legea 98/2016 este de **1.413.068,80 lei** la care se adaugă TVA.

Valoarea maximă estimată a acordului-cadru depășește pragul valoric de la art. 7 alin. (1), lit. c) din Legea nr. 98/2016, prin urmare se justifică aplicarea procedurii de atribuire prevăzută la art. 68, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 98/2016, respectiv ” **licitația deschisă**”, având în vedere prevederile Secțiunii 5, Paragraful 1 din H.G. nr. 395/2016.

Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

- **Online**

Ofertele vor fi prezentate în format electronic, prin SEAP, adăugând un plus de transparență, și contribuind la eficientizarea timpului de răspuns, atât din partea ofertanților, cât și din partea Autorității Contractante, eliminând timpul ”mort” cu transmiterea documentelor prin fax, mail, poștă, etc., scopul urmărit fiind ca informațiile necesare sau solicitate prin clarificări să fie puse la dispoziția operatorilor economici, potențiali ofertanți, în termenul cel mai scurt, și să permită acestora să depună oferte complete și obiective. Totodată se urmărește atragerea unui număr cât mare de ofertanți prin reducerea costurilor generate de depunerea ofertelor (costuri cu multiplicare, depunere etc.).



II.3. Calendarul procedurii de achiziție

Nr.crt	Calendarul derulării procedurii de atribuire	Termen maxim estimat
1.	<i>Elaborarea documentației de atribuire și a documentelor suport</i>	<i>7 zile</i>
2.	<i>Aprobarea documentației de atribuire și a documentelor suport de către reprezentantul legal al AC conform art. 9 alin. (1) din H.G.395/2016</i>	<i>3 zile</i>
3.	<i>Transmiterea spre publicare a anunțului de participare și validarea acestuia conform art. 24 alin. (5) din H.G. 395/2016</i>	<i>Cel mult o zi lucrătoare după îndeplinirea condițiilor stabilite la art. 147 din Legea 98/2016, si anume: „(1) Anunțurile prevăzute la art. 142 nu pot fi publicate la nivel național înainte de data publicării acestora în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene. (2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1), publicarea la nivel național a anunțurilor prevăzute la art. 142 este permisă atunci când autoritatea contractantă nu a fost notificată de către Oficiul pentru Publicații al Uniunii Europene cu privire la publicarea în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor transmise spre publicare în termen de 48 de ore de la confirmarea primirii de către Oficiul pentru Publicații al Uniunii Europene a anunțului transmis spre publicare.”</i>
4.	<i>Depunerea ofertelor conform art. 74 din Legea 98/2016</i>	<i>Cel puțin 35 zile de la data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.</i>



		<i>În cazul în care o situație de urgență, demonstrată în mod corespunzător de către autoritatea contractantă, face imposibil de respectat perioada de 35 zile, autoritatea contractantă poate stabili o perioadă redusă pentru depunerea ofertelor, care nu poate fi mai mică de 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.</i>
5.	<i>Accesarea ofertelor online în SEAP / deschiderea ofertelor</i>	<i>1 zi lucrătoare de la data depunerii ofertelor</i>
6.	<i>Publicarea în SEAP a declarației conf art. 63 din Legea 98/2016</i>	<i>Maxim 5 zile de la data limită a depunerii ofertelor</i>
7.	<i>Întocmirea raportului procedurii conform art. 66, alin. (3) din HG nr. 395/2016, art. 214 alin. (3) lit. a) și art. 216, alin. (1)-(6) din Legea nr. 98/2016.</i>	<i>60 zile lucrătoare de la data limită a depunerii ofertelor</i>
8.	<i>Transmiterea comunicărilor finale către ofertanți conform art. 214 și 215 din Legea 98/2016</i>	<i>Maxim 3 zile de la emiterea deciziilor, în aceeași zi cu publicarea raportului procedurii</i>
9.	<i>Întocmirea contractului de achiziție și semnarea lui de părți după expirarea termenelor prevăzute de art. 8 din Legea 101/2016 (luând în considerare posibilitatea ca în ziua 10 un ofertant să întocmească și să transmită o contestație, care va ajunge prin poștă în ziua 11 sau 12)</i>	<i>După expirarea termenului de 12 zile de la comunicarea rezultatului procedurii</i>
10.	<i>Transmiterea anunțului de atribuire conform art. 145 alin. (1) și (2) din Legea 98/2016</i>	<i>30 zile de la data încheierii contractului de achiziție publică/acordului-cadru în urma finalizării procedurii de atribuire.</i>



		<i>În cazul contractelor de achiziție publică încheiate în executarea acordurilor-cadru, autoritatea contractantă grupează trimestrial anunțurile de atribuire și are obligația de a transmite spre publicare anunțurile de atribuire astfel grupate în termen de 30 de zile de la încheierea fiecărui trimestru.</i>
11.	<i>Întocmirea documentului constatator și publicarea lui în SEAP conform art. 166 alin. (1) lit. b) din H.G. 395/2016</i>	<i>14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul respectivului contract/contract subsecvent</i>

În cazul în care procedura de achiziție va fi selectată și inclusă în programul de verificare ex-ante de către ANAP, vor fi supuse controlului documentația de atribuire și modul în care se realizează evaluarea ofertelor și atribuirea contractului respectiv, astfel încât termenele estimate din calendarul procedurii de achiziție vor fi suplimentate conform H.G. 419/2018 .

II.4. Criteriile de calificare și justificarea acestora

Având în vedere tipul și complexitatea contractului precum și faptul că legislația națională impune respectarea unor norme legale pentru desfășurarea anumitor activități comerciale, autoritatea contractantă a stabilit următoarele criterii de calificare și selecție ce vor fi solicitate ofertanților, în conformitate cu prevederile art. 163 lit. a) și b) din Legea 98/2016.

La stabilirea criteriilor de calificare, se va ține cont de următorii factori:

- sursa de finanțare
- complexitatea contractului
- volumul de lucru
- durata contractului
- valoarea estimată a contractului
- natura contractului

Data fiind procedura aleasă, și prevederile art. 113 alin. (11) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă va solicita criterii de calificare privind:



- motivele de excludere - conform cap. IV, secțiunea a 6-a, paragraful 2 din Legea 98/2016
- capacitatea de exercitare a activității profesionale
- experiența similară
- informații cu privire la subcontractanți

❖ **Motive de excludere**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016;

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Aceste documente se vor prezenta pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute anterior sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria



răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Ofertanții (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) nu trebuie să se găsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60, alin. (1), lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: operatorii economici participanți (inclusiv asociații/subcontractanții/terții susținători) vor completa o declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.60 alin. (1) lit.d) și lit.e) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (Formular nr. 7).

Nota: Dacă un grup de operatori economici depune oferta comună aceste cerințe trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

❖ **Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

• ***Cerința nr. 1***

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului/acordului-cadru de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.



Obiectul contractului/acordului-cadru trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC/ORC.

Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie REALE/ACTUALE LA DATA PREZENTĂRII ACESTUIA.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Persoanele juridice / fizice straine, în calitate de ofertanți, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în țara de origine, în original sau copie certificată "conform cu originalul" însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

❖ *Criterii privind capacitatea ofertantului*

❖ *Capacitatea tehnică și sau profesională*

Cerința nr. 1

• *Informații privind experiența similară*

Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit* în ultimii 3 ani** servicii similare de salubritate în valoare cumulată de minim 353.000,00 Lei fără TVA la nivelul a minim unuia și maxim 3 contracte.

Prin servicii similare de salubritate în baza Legii 101/2006 se înțelege contracte de servicii care au avut ca obiect serviciul de salubritate stradală ce au avut ca obiect: măturatul manual și/sau măturatul mecanic, și/sau spălare și/sau stropire a căilor publice și/sau curățarea rigolelor prin răzuire, și/sau întreținut manual trotuare sau alei pietonale, și/sau colectare a cadavrelor de animale.

**) Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege:*

- servicii recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;

- servicii recepționate la sfârșitul prestării.

****) ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).*

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității



contractante.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la:

- Copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit
- Recomandari
- Procese verbale de receptie
- Certificari de buna executie
- Certificate constatatoare

-Orice alte documente relevante care să dovedească îndeplinirea cerinței solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar.

Documentele enumerate mai sus nu sunt cumulative.

În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Acordul de asociere se va prezenta odată cu DUAE (Formular nr. 2), iar documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul (în cazul asocierii de către fiecare operator economic care face parte din asociere) clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Modalitate de îndeplinire: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- ✓ documente justificative ale terțului susținător/terților susținători.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea



modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului/acordului-cadru de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului se va prezenta odată cu DUAE (Formular nr. 3).

Cerința nr.2

- **Utilaje, instalatii si echipament tehnic**

Ofertantul va dispune de urmatoarele utilaje, instalatii sau echipamente tehnice pentru executarea contractului:

- autospecială pentru măturat mecanizat: minim 1 bucată;
- autospecială pentru stropit și spălat (autostropitori): minim 1 bucată;
- autocompactoare pentru transport deșeuri: minim 1 bucată.

Modalitate de îndeplinire: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la utilaje, instalatii sau echipamente tehnice, respectiv se va prezenta o declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic pentru prestarea serviciilor (Formular nr. 5).

Cerința nr. 3

- **Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze**

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Modalitate de îndeplinire: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, respectiv se va/vor prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular nr. 4).



În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- ✓ documente justificative ale subcontractantului/subcontractanților.

Justificarea criteriilor minime de calificare

Capacitatea tehnică și sau profesională

Cerința nr. 1

Informatii privind experienta similara

Autoritatea contractantă a decis impunerea criteriilor minime de calificare cu privire la capacitatea tehnică, respectiv experiența similară având în vedere faptul că acest contract de servicii presupune maturatul, spalatul, stropitul și intretinerea cailor publice, colectarea cadavrelor de animale în orasul Iernut, serviciile fiind un de interes public, cu grad moderat de risc.

Autoritatea contractantă a impus prezentarea de către ofertanți ca și experiență similară a unor servicii similare, pentru a da posibilitatea mai multor operatori economici să depună oferte, asigurând în acest fel un nivel competițional ridicat precum și depunerea unor oferte de calitate superioară pentru a satisface nevoile autorității contractante.

Experiența similară se solicită pentru a se asigura că ofertantul câștigător dispune de cunoștințe practice în prestarea unor servicii de complexitatea celei care face obiectul procedurii de atribuire a contractului/acordului-cadru.

Cerința privind experiența similară nu este disproporționată în raport cu natura și complexitatea contractului/acordului-cadru și a serviciilor ce urmează a fi prestate.

Cerința nr. 2

Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Resursele tehnice se vor solicita pentru a se asigura îndeplinirea obligațiilor contractuale la standardele europene de performanță și calitate, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și ținându-se cont de specificul activităților ce urmează a fi desfășurate. Ofertanții au posibilitatea să asigure dotările tehnice necesare, fie din dotarea proprie, fie prin încheierea unor contracte de



închiriere.

Totodata, utilajele/echipamentele/mijloacele de transport solicitate sunt strict necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor contractuale, numărul acestora fiind corelat cu activitățile care vor fi derulate în cadrul contractului.

Cerința nr. 3

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze

Autoritatea contractantă a impus prin fișa de date cerința cu privire la partea/părțile pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze pentru a se asigura că potențialul ofertant declarat câștigător, împreună cu subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați în ofertă pot duce la bun sfârșit contractul asumat.

Este imperios necesar pentru beneficiar să cunoască, atât din punct de vedere valoric, cât și din punct de vedere cantitativ, partea din serviciile care fac obiectul prezentei proceduri care poate fi subcontractată, prin urmare considerăm că cerința este justificat impusă.

II.5. Criterii de atribuire și justificarea acestora

Criteriul de atribuire selectat - " cel mai bun raport calitate-pref", astfel cum este prevăzut în Legea nr. 98/2016.

Prin stabilirea acestui criteriu de atribuire, autoritatea contractantă urmărește obținerea unui plus de valoare raportat la importanța serviciilor prestate, precum și eficiența utilizării fondurilor.

Factorii de evaluare și algoritmul de calcul utilizat pentru acordarea punctajului în cadrul achiziției **Serviciului de maturare, spalare, stropire si intretinere a cailor publice, colectarea cadavrelor de animale în orasul Iernut** sunt prezentați astfel:

- 1. Prețul ofertei – 85 de puncte**
- 2. Componenta tehnică – 15 de puncte**

1. „Prețul ofertei” – 85 de puncte

Pentru oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut se acordă 85 de puncte.

Pentru celelalte oferte admisibile, punctajul de va calcula utilizând următoarea formulă:



$P_{preț(0)} = \text{Preț minim} / \text{Preț (n)} \times 85$, unde:

$P_{preț(0)}$ reprezintă obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

Preț minim reprezintă prețul cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

Preț (n) reprezintă prețul ofertei admisibile aflată sub evaluare.

2. „Componenta tehnică” – 15 puncte

Punctajul pentru fiecare factor de evaluare inclus în „Componenta tehnică” va fi calculată utilizând informațiile din Propunerea Tehnică prezentată de către ofertant.

A fost stabilit un subfactor, respectiv:

Norma de poluare – 15 de puncte

Se alocă o pondere de 15% acestui subfactor, astfel încât să nu fie distorsionat rezultatul procedurii.

Calculul punctajului pentru componenta tehnică - Norma de poluare:

- Pentru utilaje Categoria 1 (cu norma de poluare Euro 6, Hibrid, Electric) se acordă 15 puncte;

- Pentru utilaje Categoria 2 (cu norma de poluare Euro 5) se acordă 10 puncte.

Pentru calculul punctajului aferent acestui factor de evaluare se va aplica următoarea formula:

$P_{Tehnic} = (\text{numar utilaje Categoria 1} \times 15 \text{ puncte} + \text{numar de utilaje Categoria 2} \times 10 \text{ puncte}) / \text{numar total de utilaje punctate}$.

Pentru utilaje / vehicule cu norma de poluare Euro 4 sau inferioara se considera indeplinita cerinta minima si nu se acorda punctaj.

Dotarea minimă obligatorie care constituie condiție de eligibilitate pentru această activitate va fi:

- 1) autospecială pentru măturat mecanizat: minim 1 bucată;
- 2) autospecială pentru stropit și spălat (autostropitori): minim 1 bucată;
- 3) autocompactoare pentru transport deșeuri: minim 1 bucată.

Ofertele care nu contin dotarea minima obligatorie vor fi declarate neconforme.

În cazul în care se ofertează un număr mai mare de utilaje/vehicule decât numărul minim solicitat, se vor puncta utilajele / vehiculele din Categoria 1, iar cele din Categoria 2 vor fi punctate până la concurența numărului minim solicitat.



Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează:

punctajul acordat pentru factorul de evaluare **1. Prețul ofertei** (maxim 85 de puncte)

+

punctajul acordat pentru factorul de evaluare **2. Componenta tehnică** (maxim 15 de puncte)

= **maxim 100 de puncte.**

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total.

Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total se va clasa pe locul întâi în clasamentul intermediar.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Alegerea factorilor de evaluare în cadrul prezentei documentații de atribuire s-a făcut ținând cont de prevederile art. 187, art. 188 și art. 189 din Legea nr. 98/2016.

Factorii de evaluare și punctajele aferente acestora nu duc la distorsionarea rezultatului procedurii, atfel încât alegerea lor s-a făcut ținând cont de avantajele tehnico-economice și calitative pe care le pot genera aceștia într-un cadru concurențial.

S-a acordat factorului “preț” o pondere de 85% deoarece reprezintă un element important pentru încheierea unui contract de tip prestari servicii.

De asemenea, s-a acordat factorului “norma de poluare a utilajelor” o pondere de 15% pentru a aduce autorității contractante un avantaj prin garantarea efectuării unor servicii de calitate, asigurându-se totodată o evaluare obiectivă.

III. TIPUL CONTRACTULUI ȘI MODALITATEA DE IMPLEMENTARE:

III.1. Contractul subsecvent este de tip prestări servicii.

III.2. Modalitatea de implementare a acordului-cadru de achiziție publică

Implementarea contractului/acordului-cadru se va face în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, respectiv cele ale propunerii tehnice și financiare, precum și cu prevederile contractuale.



Autoritatea contractantă va urmări derularea și implementarea contractului/acordului-cadru prin personalul propriu cu respectarea prevederilor Regulamentului serviciului de salubritate la nivelul județului Mureș, aprobat prin **HCL Iernut nr. 71/21.04.2016**.

III.3. Mecanismele de plată au fost stabilite cu respectarea prevederilor Legii 72/2013, acestea fiind prevăzute în clauzele contractuale propuse în proiectul de contract, care face parte integrantă din documentația de atribuire.

III.4. Alocarea riscurilor dintre părți:

Alocarea și gestionarea riscurilor se va face în două etape, în faza de derulare a procedurii de achiziție, ulterior în faza de urmărire a serviciilor, astfel:

Prin introducerea unor criterii de calificare și atribuire adecvate, acestea vor asigura selectarea unui operator economic care deține suficientă experiență specifică în domeniu reducându-se riscul de neîndeplinire sau îndeplinire defectuoasă a contractului/acordului-cadru.

În cadrul derulării contractului/acordului-cadru pot apărea riscuri, gestionarea acestora fiind făcută prin urmărirea permanentă a calității serviciilor presate.

Nr. Crt.	Riscuri identificate	Alocarea riscului în cadrul contractului/acordului-cadru	Mod de gestionare
1.	Plăți temporare în avans	Achizitor	Nu se acordă plăți în avans. Prestatorul va fi obligat să suporte cheltuielile prestării serviciilor până la decontarea primei facturi de către Achizitor, după care va exista un cash-flow adecvat.
2.	Plata cu întârziere a facturilor	Achizitor	Achizitorul se va asigura că nu se va depăși termenul de plată asumat prin acord-cadru, asigurând astfel un cash-flow adecvat.
3.	Dificultăți de colaborare / comunicare între părți implicate în	Achizitor	Organizare de ședințe săptămânale/bilunare/lunare, după caz, pentru a asigura un management adecvat al acordului-cadru, și o comunicare continuă a părților



	derularea acordului-cadru		implicate: - prestator - achizitor
4.	Acceptarea schimbării specificațiilor tehnice/ condițiilor contractuale sub nivelul standardelor impuse prin documentația de atribuire	Achizitor	Achizitorul nu va accepta modificări ale specificațiilor tehnice/condițiilor contractuale, fără să se asigure că eventualele schimbări ale specificațiilor nu sunt sub nivelul standardelor avute în vedere la data întocmirii proiectului.
5.	Nerespectarea programului de colectare a deșeurilor de către Prestator	Achizitor	Urmărirea contractului/acordului-cadru de către Achizitor, și asigurarea de respectare a termenelor de prestare.

Mai mult decât atât, ofertantul câștigător are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din din prețul contractului subsecvent fără TVA în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent (art. 39 din HG 395/2016), acest termen putând fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului subsecvent, și se va constitui fie :

- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, situație în care contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului subsecvent, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut mai sus prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul subsecvent și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.



- prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:
- a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
 - b) asigurare de garanții emisă:
 - fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție finală, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

Ajustarea prețului contractului

Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către achizitor prestatorului, se determină pe baza prețurilor unitare ale serviciilor pe fiecare prestație declarată în propunerea financiară, anexă la acordul - cadru.

Ajustarea tarifelor se va realiza când intervin modificări legislative, care pot afecta costurile cu serviciile de salubritate, la solicitarea fundamentată a prestatorului.

Ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face în baza Ordinului Autorității Naționale de reglementare pentru serviciile comunitare de utilități publice nr. 640/2022, art. 34, având formula:

$$T(1) = V(1)/Q(1),$$

unde:

T(1) = tariful ajustat;

Q(1) = cantitatea programată, egală cu Q(0) din fundamentarea anterioară aprobată;

V(1) = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPC_total, calculată potrivit formulei:



$$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%, \text{ unde:}$$

$$CT(1) = CE(1) + CF(1)$$

$$CE(1) = CE(0) \times IPC_total/100$$

CE(0) = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

IPC_total = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPC_total publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

CE(1) = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația;

CF(1) = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare CF(0) din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;

r% = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare;

d% = cota de dezvoltare.

Pentru noile tarife se va încheia un act adițional la contractul subsecvent, fără modificarea valorii acordului cadru.

Modificarea prețului

Tarifele serviciilor pe fiecare prestație declarată în propunerea financiară se modifică, la solicitarea promitentului-prestator, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoțite de documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuieți propus a fi modificat peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare.

Modificarea tarifelor se face potrivit formulei:

$$P_m = V_m / Q_m,$$

unde:

P_m = prețul sau tariful modificat;

V_m = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

Q_m = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

Situațiile în care poate interveni modificarea tarifului sunt prevăzute la art. 36 din Ordinul nr. 640/2022 al A.N.R.S.C.



IV. Modalități de plată și penalități

Plățile se vor efectua pe baza facturilor emise de prestator, după aprobarea de către Autoritatea Contractantă a facturilor. Plățile vor fi efectuate în cel mult 30 zile de la data primirii facturii, în cazul în care aceasta a fost aprobată.

Penalitățile părților vor reprezenta 0,02% din valoarea rămasă de executat, pentru fiecare zi de întârziere.

V. Împărțirea pe loturi - NU ESTE CAZUL

Autoritatea contractantă nu aplică în cadrul procedurii de atribuire împărțirea pe loturi deoarece apreciază că este imperios necesar ca Ofertantul care va fi desemnat câștigătorul prestare să își asume în integralitate responsabilitatea bunei implementări în ceea ce privește calitatea serviciilor, respectiv termene de prestare.

Totodată o eventuală împărțire pe loturi poate să genereze inconveniențe majore pentru Autoritatea Contractantă sub aspectul disipării necontrolate a răspunderii prestatorilor pentru serviciile prestate, cu consecința intervenției unor majore dificultăți de stabilire de către autoritatea contractantă a obligației legale de răspundere a prestatorilor; cu consecința creării chiar de către Autoritatea Contractantă a unor ipoteze de lucru apte a furniza prestatorilor motive de eschivare de la răspunderea contractuală pentru eventualele prejudicii create prin gestionarea defectuoasă a contractului/acordului-cadru.

VI. Informații necesare verificării de către ANAP

Nr. Crt.	Aspecte Verificate	Conținut relevant din strategie	
		Opțiune Aleasă	Justificare
1.	Procedura de atribuire aleasă	<u>Licitația deschisă</u>	Valoarea maximă estimată totală a serviciilor ce fac obiectul achiziției, cu prevederile Secțiunii 4, Paragrafului 3 din Legea 98/2016 este de 1.413.068,80 lei la care se adaugă TVA. Valoarea maximă estimată a acordului-cadru depășește pragul valoric de la art. 7 alin. (1), lit. c) din Legea nr. 98/2016, prin urmare se justifică aplicarea procedurii de atribuire



Nr. Crt.	Aspecte Verificate	Conținut relevant din strategie	
		Opțiune Aleasă	Justificare
			<p>prevăzută la art. 68, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 98/2016, respectiv ” <i>licitația deschisă</i>”, având în vedere prevederile Secțiunii 5, Paragraful 1 din H.G. nr. 395/2016.</p> <p>Complexitate</p> <p>Contractul/achiziția este una relativ complexă, cu grad moderat de risc, datorită faptului că poate periclita sănătatea publică datorită necolectării deșeurilor adunate de gospodărie, și poate produce efecte negative asupra mediului înconjurător, dată fiind gestionarea defectuoasă a serviciilor de colectare și transport a deșeurilor.</p>
2.	Modalitate specială de atribuire	<u>Procedură derulată ONLINE</u>	Prin derularea procedurii integral prin SEAP (online) se asigură transparența și celeritatea procedurii, respectiv reducerea costurilor de elaborare a ofertelor.
3.	Reducerea termenelor	<u>DA, pentru depunerea ofertelor conform art. 74 din Legea 98/2016, dacă este cazul</u>	Termenul trebuie să fie de cel puțin 35 zile de la data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene. <p>În cazul în care o situație de urgență, demonstrată în mod corespunzător de către autoritatea contractantă, face imposibil de respectat perioada de 35 zile, autoritatea contractantă poate stabili o perioadă redusă pentru depunerea ofertelor, care nu poate fi mai mică de 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.</p>
4.	Împărțire pe loturi	<u>NU</u>	Autoritatea contractantă nu aplică în cadrul procedurii de atribuire împărțirea pe loturi



Nr. Crt.	Aspecte Verificate	Conținut relevant din strategie	
		Opțiune Aleasă	Justificare
			<p>deoarece apreciază că este imperios necesar ca Ofertantul care va fi desemnat câștigătorul prestator să își asume în integralitate responsabilitatea bunei implementări în ceea ce privește calitatea serviciilor, respectiv termene de prestare.</p> <p>Totodată o eventuală împărțire pe loturi poate să genereze inconveniențe majore pentru Autoritatea Contractantă sub aspectul disipării necontrolate a răspunderii prestatorilor pentru serviciile prestate, îndeosebi în ce privește colectarea și transportul în mod necorespunzător a deșeurilor, cu consecința intervenției unor majore dificultăți de stabilire de către autoritatea contractantă a obligației legale de răspundere a prestatorilor; cu consecința creării chiar de către Autoritatea Contractantă a unor ipoteze de lucru apte a furniza prestatorilor motive de eschivare de la răspunderea contractuală pentru eventualele prejudicii create prin gestionarea defectuoasă a acordului-cadru.</p>
5.	Criteria privind capacitatea inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele		<p>Conform prevederilor legale în vigoare, activitățile operatorilor economici pot fi efectuate doar în situația în care aceștia se autorizează în conformitate cu prevederile art. 15 din Legea 359/2004 cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Astfel, prezenta cerință de calificare este impusă de însuși legiuitorul, iar Autoritatea</p>



Nr. Crt.	Aspecte Verificate	Conținut relevant din strategie	
		Opțiune Aleasă	Justificare
	prof. sau com.		Contractantă verifică acest aspect pentru a nu încheia contracte cu operatori economici care nu respectă prevederile legale privind autorizarea unor activități economice pe care aceștia le desfășoară.
6.		<p><u>Informații privind experiența similară</u> <u>– Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit* în ultimii 3 ani** servicii similare de salubritate în valoare cumulată de minim 353.000,00 Lei fără TVA la nivelul a minim unuia și maxim 3 contracte. Prin servicii similare de salubritate în baza Legii 101/2006 se înțelege contracte de servicii care au avut ca obiect serviciul de salubritate stradală ce au avut ca obiect: măturatul manual și/sau măturatul mecanic, și/sau spălare și/sau stropire a cailor publice și/sau curățarea rigolelor prin răzuire, și/sau întreținut manual trotuare sau alei pietonale, și/sau colectare a cadavrelor de animale.</u> <u>*) Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege:</u> <u>- servicii recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;</u> <u>- servicii recepționate la sfârșitul prestării.</u></p>	<p>Temei legal: Art. 179. - Operatorul economic face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele informații și documente: b) lista principalelor livrări de produse efectuate sau a principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați; atunci când este necesar în scopul asigurării unui nivel corespunzător de concurență, autoritatea contractantă poate stabili că sunt luate în considerare livrări de produse relevante efectuate sau servicii relevante prestate cu mai mult de 3 ani în urmă.</p> <p><i>Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:</i> se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.</p>



Nr. Crt.	Aspecte Verificate	Conținut relevant din strategie	
		Opțiune Aleasă	Justificare
		<u>***) ultimii 3 ani se raportează la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).</u>	<p>Autoritatea contractantă a decis impunerea criteriilor minime de calificare cu privire la capacitatea tehnică, respectiv experiența similară având în vedere faptul că acest contract de servicii presupune servicii de maturare, spalare, stropire și întreținere a cailor publice, colectare a cadavrelor de animale din orașul Iernut, serviciile fiind un de interes public, cu grad moderat de risc.</p> <p>Autoritatea contractantă a impus prezentarea de către ofertanți ca și experiență similară a unor servicii similare, pentru a da posibilitatea mai multor operatori economici să depună oferte, asigurând în acest fel un nivel competițional ridicat precum și depunerea unor oferte de calitate superioară pentru a satisface nevoile autorității contractante.</p> <p>Experiența similară se solicită pentru a se asigura că ofertantul câștigător dispune de cunoștințe practice în prestarea unor servicii de complexitate a celei care face obiectul procedurii de atribuire a contractului/acordului-cadru.</p> <p>Cerința privind experiența similară nu este disproporționată în raport cu natura și complexitatea contractului/acordului-cadru și a serviciilor ce urmează a fi prestate.</p>
7.		<u>Utilaje, instalații și echipament tehnic</u> <u>Ofertantul va dispune de următoarele utilaje, instalații sau echipamente</u>	<p>Temei legal:</p> <p>Art. 179. - Operatorul economic face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea</p>



Nr. Crt.	Aspecte Verificate	Conținut relevant din strategie	
		Opțiune Aleasă	Justificare
		<p><u>tehnice pentru executarea contractului:</u></p> <p>- <u>autospecială pentru măturat mecanizat: minim 1 bucată;</u></p> <p>- <u>autospecială pentru stropit și spălat (autostropitori): minim 1 bucată;</u></p> <p>- <u>autocompactoare pentru transport deșeuri: minim 1 bucată.</u></p>	<p>tehnică și profesională prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele informații și documente:</p> <p>j) o declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic care prestează servicii ori execută lucrări pentru executarea contractului.</p> <p>Modalitate de îndeplinire: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la utilaje, instalații sau echipamente tehnice, respectiv se va prezenta o declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic pentru prestarea serviciilor (Formular nr. 5).</p> <p>Resursele tehnice se vor solicita pentru a se asigura îndeplinirea obligațiilor contractuale la standardele europene de performanță și calitate, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și ținându-se cont de specificul activităților ce urmează a fi desfășurate. Ofertanții au posibilitatea să asigure dotările tehnice necesare, fie din dotarea proprie, fie prin încheierea unor contracte de închiriere. Totodata, utilajele/echipamentele/mijloacele de transport solicitate sunt strict necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor contractuale, numărul acestora</p>



Nr. Crt.	Aspecte Verificate	Conținut relevant din strategie	
		Opțiune Aleasă	Justificare
			fiind corelat cu activitățile care vor fi derulate în cadrul contractului.
8.		<p><u>Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze:</u></p> <p><u>Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.</u></p> <p><u>În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.</u></p> <p><u>Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>documente justificative ale subcontractantului/subcontractanților.</u></p>	<p>Temei legal:</p> <p>Art. 179. - Operatorul economic face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele informații și documente:</p> <p>k) precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze.</p> <p>Modalitate de îndeplinire: în DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, respectiv se va/vor prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular nr. 4).</p> <p>Autoritatea contractantă a impus prin fișa de date cerința cu privire la partea/părțile pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze pentru a se asigura că potențialul ofertant declarat câștigător, împreună cu subcontractantul/subcontractanții declarat/declarați în ofertă pot duce la bun sfârșit contractul asumat.</p> <p>Este imperios necesar pentru beneficiar să cunoască, atât din punct de vedere valoric, cât și din punct de vedere cantitativ, partea din</p>



Nr. Crt.	Aspecte Verificate	Conținut relevant din strategie	
		Opțiune Aleasă	Justificare
			serviciile care fac obiectul prezentei proceduri care poate fi subcontractată, prin urmare considerăm că cerința este justificată impusă.
9.	Criterii de selecție	<u>NU</u>	NU
10.	Criteriul de atribuire	<u>Cel mai bun raport calitate-pref</u>	Prin stabilirea acestui criteriu de atribuire, autoritatea contractantă urmărește obținerea unui plus de valoare raportat la importanța serviciilor prestate, precum și eficiența utilizării fondurilor.
11.	Factori de evaluare utilizați	<u>1. Prețul ofertei – 85 de puncte;</u> <u>2.Componenta tehnică – 15 puncte.</u>	<p>Alegerea factorilor de evaluare în cadrul prezentei documentații de atribuire s-a făcut ținând cont de prevederile art. 187, art. 188 și art. 189 din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Factorii de evaluare și punctajele aferente acestora nu duc la distorsionarea rezultatului procedurii, astfel încât alegerea lor s-a făcut ținând cont de avantajele tehnico-economice și calitative pe care le pot genera aceștia într-un cadru concurențial.</p> <p>S-a acordat factorului “preț” o pondere de 85% deoarece reprezintă un element important pentru încheierea unui contract de tip prestari servicii.</p> <p>De asemenea, s-a acordat factorului “norma de poluare a utilajelor” o pondere de 15% pentru a aduce autorității contractante un avantaj prin garantarea efectuării unor servicii de calitate, asigurându-se totodată o evaluare obiectivă.</p>



Nr. Crt.	Aspecte Verificate	Conținut relevant din strategie	
		Opțiune Aleasă	Justificare
			Prin urmare se justifică acordarea de puncte suplimentare pentru ofertele care depășesc cerințele minim din cadrul Caietului de sarcini.

Întocmit,
Consilier Achizitii,

Avizat,
Consilier Juridic,

CFPP,

.....



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
ORAȘUL IERNUT
545100 Iernut, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 9, jud. Mureș
Tel: 0265/47.14.10 Fax: 0265/47.13.76
E-mail: iernut@cjmures.ro

Nr. 24607/09.12.2022

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea contribuției proprii, respectiv contribuției asociațiilor de proprietari, precum și a taxei de reabilitare termică și a procedurii de stabilire, declarare și achitare a taxei de reabilitare termică în cadrul proiectului „Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut – blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja”

SMIS 117597

Luând în considerare

- Contractul de finanțare nr. 4304/29.05.2019, pentru proiectul „Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut – blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja” SMIS 117597, cu actele adiționale aferente

- contractul nr. 9/16.01.2020 ”Servicii de proiectare PT și asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări” - cu ASOCIEREA SC Landmania srl – lider și SC Lateres – asociat pentru obiectivul de investiții “Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut – blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja”

- toate celelalte contracte și cheltuieli efectuate în cadrul proiectului mai sus menționat

- Ghidul specific aferent POR/2017/3/3.1/A/2/7REGIUNI (Cod nr. POR/173/3/1), – Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea A-Clădiri rezidențiale în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020.

Ținând cont de

- prevederile art. 4 lit d) din Hotărârea Guvernului nr. 398/2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6 alin. (1) și art. 12 lit. b) din Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 212/ 2020 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative,
- dispozițiile art. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 15/2021, privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare,
- Ordinul nr. 2050/30.12.2021 pentru modificarea și înlocuirea metodologiei privind ajustarea prețurilor aferente materialelor de construcții pentru contractele de achiziție publică/ contractele sectoriale de lucrări finanțate prin Programul operațional Regional 2014-2020 în vederea punerii în aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 15/2021 privind reglementarea unor măsuri fiscal bugetare , metodologie aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1336/21.09.2021 și pentru modificarea Anexei “ Ghidului solicitantului, Condiții generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020” , aprobată prin ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr 1021/2015.
- OUG 64/2022 privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile
- H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 500 / 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 18 din 4 martie 2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe

Având în vedere

- receptia lucrarilor aferente blocurilor de locuinte nr. 16,17 si 18 de pe str Mihai Eminescu precum si blocul de locuinte nr 10 de pe str Gh Doja din cadrul proiectului „Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut –blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja” SMIS 117597, PV nr. 14178/09.06.2022 (pentru bl nr.10/ Gh Doja), PV nr.14208/09.06.2022 (pentru bl. nr. 18/M

Eminescu), nr.14176/09.06.2022 (pentru bl. nr. 16/M Eminescu), nr. 14177/09.06.2022 (bl. nr. 17/M Eminescu)

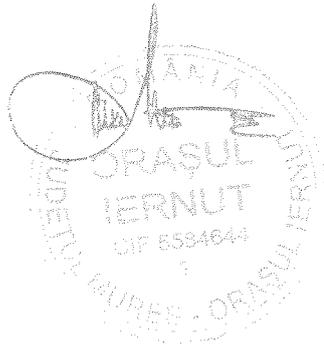
- contractele de mandate: nr. 28/14.02.2018(pentru bloc 18/ M Eminescu), 30/14.02.2018(pentru bloc 17/M Eminescu), 27/14.02.2018 (pentru blocul 10/ Gh Doja), nr.29/14.02.2018 (pentru blocul 16/M Eminescu)

- hotararile Consiliului Local Iernut: HCL nr. 92/29.05.2017, HCL nr. 204/27.11.2017, HCL 186/26.11.2018, HCL nr 196/26.11.2018, HCL. nr. 59/11.04.2019, HCL. nr. 60/11.04.2019, HCL nr. 7/25.01.2021, HCL nr. 133/30.05.2022, HCL nr. 136/30.05.2022

- procesul verbal nr. 1723/03.08.2022 incheiat in urma evaluarii dosarelor depuse de proprietarii care au solicitat subventie de la plata cotei de contributie proprie care conform 30.10.2017

Analizand cele de mai sus, precum si reglementarile legale in vigoare dar si faptul ca cele 4 blocuri de locuințe pentru care asociațiile de proprietari care le administrează au solicitat înscrierea lor în acest program și își asuma obligația de a suporta cota-parte de 25 % din costul lucrărilor de intervenție, respectiv 15% pentru cei ce se incadreaza in conditiile mentionate prin HCL, legislatia in vigoare, Propun spre aprobare proiectul de hotărâre mai susmenționat.

INIȚIATOR
PRIMAR
NICOARĂ IOAN





Nr.24862/14.12.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea în Consiliul Local a contribuției proprii, respectiv contribuției asociațiilor de proprietari, precum și a taxei de reabilitare termică și a mecanismului de recuperare a cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente ratei de cofinanțare ce revine asociațiilor de proprietari în cadrul proiectului „Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut – blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja” SMIS 117597

Luând în considerare

- Contractul de finanțare nr. 4304/29.05.2019, pentru proiectul „*Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut – blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja*” **SMIS 117597**, cu actele adiționale aferente
- contractul nr. 9/16.01.2020 ”Servicii de proiectare PT și asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări” - cu ASOCIEREA SC Landmania srl – lider și SC Lateres – asociat pentru obiectivul de investiții “*Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut – blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja*”
- toate celelalte contracte și cheltuieli efectuate în cadrul proiectului mai sus menționat
- Ghidul specific aferent POR/2017/3/3.1/A/2/REGIUNI (Cod nr. POR/173/3/1),- Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - *Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea A-Clădiri rezidențiale în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020.*

Ținând cont de

- prevederile art. 4 lit d) din Hotărârea Guvernului nr. 398/2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6 alin. (1) și art. 12 lit. b) din Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 212/ 2020 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative,
- dispozițiile art. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 15/2021, privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare,
- Ordinul nr. 2050/30.12.2021 pentru modificarea și înlocuirea metodologiei privind

ajustarea prețurilor aferente materialelor de construcții pentru contractele de achiziție publică/ contractele sectoriale de lucrări finanțate prin Programul operațional Regional 2014-2020 în vederea punerii în aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 15/2021 privind reglementarea unor măsuri fiscal bugetare , metodologie aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1336/21.09.2021 și pentru modificarea Anexei “ Ghidului solicitantului, Condiții generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020” , aprobată prin ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr 1021/2015.

- OUG 64/2022 privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile
- H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 500 / 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 18 din 4 martie 2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe

Având în vedere

- receptia lucrarilor aferente blocurilor de locuinte nr. 16,17 si 18 de pe str Mihai Eminescu precum si blocul de locuinte nr 10 de pe str Gh Doja din cadrul **proiectului „Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut –blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja” SMIS 117597**, PV nr. 14178/09.06.2022 (pentru bl nr.10/ Gh Doja), PV nr.14208/09.06.2022 (pentru bl. nr. 18/M Eminescu), nr.14176/09.06.2022 (pentru bl. nr. 16/M Eminescu), nr. 14177/09.06.2022 (bl. nr. 17/M Eminescu)
- contractele de mandate: nr. 28/14.02.2018(pentru bloc 18/ M Eminescu), 30/14.02.2018(pentru bloc 17/M Eminescu), 27/14.02.2018 (pentru blocul 10/ Gh Doja), nr.29/14.02.2018 (pentru blocul 16/M Eminescu)
- hotararile Consiliului Local Iernut: HCL nr. 92/29.05.2017, HCL nr. 204/27.11.2017, HCL 186/26.11.2018, HCL nr 196/26.11.2018, HCL. nr. 59/11.04.2019, HCL. nr. 60/11.04.2019, HCL nr. 7/25.01.2021, HCL nr. 133/30.05.2022, HCL nr. 136/30.05.2022
- procesul verbal nr. 1723/03.08.2022 incheiat in urma evaluarii dosarelor depuse de proprietarii care au solicitat subventie de la plata cotei de contributie proprie care conform 30.10.2017

Analizand cele de mai sus, precum si reglementarile legale in vigoare dar si faptul ca cele 4 blocuri de locuințe pentru care asociațiile de proprietari care le administrează au solicitat înscrierea lor în acest program și își asuma obligația de a suporta cota-parte de 25 % din costul lucrărilor de intervenție, respectiv 15% pentru cei ce se incadreaza in conditiile mentionate prin HCL, legislatia in vigoare, in cadrul Biroului Dezvoltare s-au intocmit cu listele cu contributia pe fiecare apartament si pe fiecare bloc, rezultand anexele din prezentul raport de specialitate.

Totoodată, dat fiind faptul în anul 2022 orașul Iernut a depus mai multe cereri de finanțare pe PNRR având aproximativ același obiect- eficiențizarea clădirilor rezidențiale, prin care contribuția proprietarilor la cheltuielile ce duc la creșterea eficienței energetice va fi zero, pentru un echilibru între contribuabilii din orașul Iernut care vor beneficia/au beneficiat de proiecte pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale, ținând cont de faptul că prin ghidul de finanțare POR/2017/3/3.1/A/2/7REGIUNI- POR 2014-2020 este specificat următoarele:

Ratele de co-finanțare aplicabile pentru cheltuielile eligibile sunt:

- 60% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectelor - Fondul European de Dezvoltare Regională și bugetul de stat, din care
 - pentru regiunea București-Ilfov: rata de cofinanțare din partea Uniunii Europene prin Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) este maxim 80%, iar rata de cofinanțare din bugetul de stat (BS) este minim 20%,
 - pentru fiecare din celelalte 7 regiuni de dezvoltare: rata de cofinanțare din partea Uniunii Europene prin Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) este maxim 85%, iar rata de cofinanțare din bugetul de stat (BS) este minim 15%;
- 40% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectelor - Solicitant și Asociația de proprietari (indiferent de regiunea de dezvoltare în care se implementează).

Solicitantul are obligația de a asigura resursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor aferente componentelor ce compun cererea de finanțare (cheltuieli eligibile și neeligibile), în condițiile rambursării a maxim 60% din cheltuielile eligibile din FEDR și de la bugetul de stat, respectiv recuperării ulterioare a cotei-părți ce revine fiecărei asociații de proprietari din valoarea componentei respective (cheltuieli eligibile și neeligibile).

Modalitățile privind recuperarea sumelor plătite de către Solicitant aferente contribuției asociației de proprietari se vor stabili de comun acord între Solicitant și asociația de proprietari, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

Contribuția Asociației/lor de proprietari din bloc (cheltuieli eligibile și neeligibile)¹ este:

I. 100% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E2 corespunzătoare:

- apartamentelor cu destinație locuință (inclusiv apartamentelor declarate la ONRC ca sedii sociale de firmă, care nu desfășoară activitate economică, cu destinație locuință), aflate în proprietatea persoanelor juridice, a Solicitantului sau a autorităților și instituțiilor publice
- apartamentelor cu destinație de spații comerciale sau spații cu altă destinație decât cea de locuință, aflate în proprietatea persoanelor fizice, a persoanelor juridice, a Solicitantului sau a autorităților și instituțiilor publice

II. 25% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E3 (cheltuieli eligibile) și 25% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E4 (cheltuieli neeligibile) corespunzătoare

- apartamentelor cu destinație locuință (inclusiv apartamentelor declarate la ONRC ca sedii sociale de firmă, care nu desfășoară activitate economică, cu destinație locuință, cu destinație locuință), aflate în proprietatea persoanelor fizice.

Solicitantul poate acorda ajutoare de natură socială, în baza legislației în vigoare la data depunerii cererii de finanțare, în cazul anumitor categorii de proprietari persoane fizice, care dețin apartamente cu destinație locuință sau sedii sociale de firmă (care nu desfășoară activitate economică), în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetele locale.

Cota de participare proprie obligatorie aferentă proprietarilor care beneficiază de ajutoare de natură socială nu poate fi mai mică de 3,5% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E ce revine respectivilor proprietari, proporțional cu cota-parte indiviză de proprietate. Diferența până la 25%

¹ Pentru calculul contribuției asociației/lor de proprietari se va utiliza Modelul D - *Macheta privind stabilirea contribuției solicitantului, inclusiv a contribuției Asociației/ilor de Proprietari* aferent Anexei 3.1.A-1 la prezentul document)

² C+M+E - reprezintă cheltuielile prevăzute la capitolele/subcapitolele 1.1, 1.2, 2, 4, 5.1.1 și 5.3 din bugetul componentei.

³ Idem ⁴

⁴ Idem ⁴

din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E (cheltuieli eligibile și neeligibile) va fi suportată de către Solicitant și nu va mai fi recuperată de la Asociația de Proprietari.

În cazul în care se acordă acest tip de ajutor, cota de participare (%) și suma care nu va mai fi recuperată de la Asociația de Proprietari vor fi menționate distinct în contractul încheiat între solicitant și asociația/asociațiile de proprietari pentru depunerea și derularea proiectelor, Hotărârea AGAP și Hotărârea Consiliului Local de aprobare a cererii de finanțare și a cheltuielilor aferente. În cazul în care pe parcursul evaluării, contractării și implementării cererii de finanțare, intervin schimbări care afectează încadrarea anumitor apartamente în categoria celor care beneficiază de ajutor de natură socială, se vor actualiza toate documentele afectate de aceste modificări.

Totodata, tinand cont de prevederile din OUG18/2009:

CAPITOLUL IV
Finanțarea

#M4

ART. 12

Finanțarea realizării auditului energetic, expertizei tehnice și proiectării lucrărilor de intervenție, precum și a verificării documentațiilor tehnice pentru autorizare, proiectelor tehnice și detaliilor de execuție de către verificatori de proiecte atestați, prevăzute la art. 4 - 11, se asigură din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale, respectiv ale sectoarelor municipiului București, în condițiile legii.

#M8

ART. 13*)

(1) Finanțarea executării lucrărilor de intervenție prevăzute la art. 4 se asigură astfel:

- 60% din alocații de la bugetul de stat, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;
- 40% din fonduri aprobate anual cu această destinație în bugetele locale și/sau din alte surse legal constituite, precum și din fondul de reparații al asociațiilor de proprietari și/sau din alte surse legal constituite.

(2) Cota de contribuție proprie a autorităților administrației publice locale se stabilește pe baza unor criterii socioeconomice, în limita unei cote de maximum 30% din valoarea executării lucrărilor de intervenție prevăzute la art. 4, și se aprobă prin hotărâre a consiliilor locale, respectiv ale consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, după caz.

(3) Cota de contribuție a asociației de proprietari nu poate fi mai mică de 10% din valoarea executării lucrărilor de intervenție prevăzute la art. 4 și se asigură de către aceasta pe durata executării lucrărilor de intervenție, în baza situațiilor de lucrări.

Astfel, per total proiect, situația financiară se prezintă astfel:

SURSE DE FINANȚARE	
Valoarea totală a cererii de finanțare, din care :	3,670,918.90
Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA aferent	489,787.93
Valoarea totală eligibilă	3,181,130.97
Contribuția proprie, din care :	1,762,240.32
Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	1,272,452.39
Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferent	489,787.93
ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	1,908,678.58

Corect

Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Baza	TVA eligibilă	TOTAL	Baza	TVA ne-eligibilă	TOTAL	TOTAL
2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7	9=5+8
Cheltuieli aferente măsurilor din categoria I	2,368,950.78	450,100.65	2,819,051.43	0.00	0.00	0.00	2,819,051.43
Cheltuieli aferente măsurilor din categoria II (măsuri conexe)	107,915.33	20,503.91	128,419.24	0.00	0.00	0.00	128,419.24
TOTAL cheltuieli măsuri din categoria I și II	2,476,866.11	470,604.56	2,947,470.67	0.00	0.00	0.00	2,947,470.67
Cheltuieli aferente C+M+E	2,486,719.92	472,476.77	2,959,196.69	391,149.74	74,318.47	465,468.21	3,424,664.90
Limitare de 15% din valoarea eligibilă a cheltuielilor aferente cap. 1, cap. 2, cap. 4(4.1, 4.2), cap. 5 (5.1.1)	356,820.69	67,795.93	424,616.62				
Valoare Maximă acceptată pentru Cheltuielile aferente măsurilor conexe II (inclusiv TVA)	424,616.62		DA				
Cheltuieli aferente strategiei (parte din Cap. 3.4)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte cheltuieli în afară de C+M+E (din DEVIZ)	178,440.87	23,256.25	201,697.12	19,736.41	4,583.31	24,319.72	226,016.84
Alte cheltuieli din buget neincluse în DEVIZ	17,964.00	2,273.16	20,237.16	0.00	0.00	0.00	20,237.16

Iar, tinand cont de faptul ca, cheltuielile neeligibile sunt compuse din

Activitate	Descriere cheltuiala eligibila	TOTAL CHELTUIALA NEELIGIBILA, din care:		
		cost neeligibil	AJUSTARI eligibile	AJUSTARI neeligibile
DALI	16,000.00	20,668.32		
studii	5,117.00	0.00		
Consultanta depunere CF	14,946.40			
Proiect tehnic	24,990.00			
consultanta inplementare	20,206.20			
comisioane taxe	5,200.00	2,782.66		
Audit energetic	8,000.00			
lucrari	2,973,476.68	73,538.01	386,620.00	6,178.94
Verificarea tehnica proiect tehnic	28,560.00			
comisioane taxe ISC	30,839.53			
Asistenta tehnica din partea proiectantului	15,470.00			
Asistenta tehnica din partea dirgintelui de santier	18,088.00			
Audit financiar	6,000.00			
Informare si publicitate	14,237.16			
total	3,181,130.97	96,988.99	386,620.00	6,178.94

Refacandu-se macheta D, s-a condiderat ca ajustarile aferente cheltuielilor eligibile, desi prin buget se trec pe neeligibil (conform ordonantei in vigoare), sa faca parte din C+M+E eligibil, deoarece 60% sunt bani nerambursabil, de la bugetul exclusiv de stat.

Si au rezultat urmatoarele:

SURSE DE FINANTARE	
Valoarea totală a cererii de finantare, din care :	3,670,918.91
Valoarea totala neeligibila, inclusiv TVA aferent	103,168.33
Valoarea totala eligibila	3,567,750.58
Contribuția proprie, din care :	1,530,268.56
Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	1,427,100.23
Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferent	103,168.33
ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	2,140,650.35

Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Baza	TVA eligibila	TOTAL	Baza	TVA ne-eligibilă	TOTAL	TOTAL
	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7	9=5+8
Cheltuieli aferente măsurilor din categoria I	2,682,161.77	509,610.71	3,191,772.48	0.00	0.00	0.00	3,191,772.48
Cheltuieli aferente măsurilor din categoria II (măsuri conexe)	118,034.14	22,426.50	140,460.64	0.00	0.00	0.00	140,460.64
TOTAL cheltuieli măsuri din categoria I și II	2,800,195.91	532,037.21	3,332,233.12	0.00	0.00	0.00	3,332,233.12
Cheltuieli aferente C+M+E	2,810,880.29	534,067.24	3,344,947.53	66,989.36	12,727.98	79,717.34	3,424,664.87
Limitare de 15% din valoarea eligibila a cheltuielilor aferente cap. 1, cap. 2, cap. 4(4.1, 4.2), cap. 5 (5.1.1)	403,926.92	76,746.11	480,673.03				
Valoare Maximă acceptată pentru Cheltuielile aferente măsurilor conexe II (inclusiv TVA)	480,673.03		DA				
Cheltuieli aferente strategiei (parte din Cap. 3.4)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte cheltuieli in afara de C+M+E (din DEVIZ)	179,170.93	23,394.97	202,565.89	19,006.39	4,444.59	23,450.98	226,016.88
Alte cheltuieli din buget neincluse in DEVIZ	17,964.00	2,273.16	20,237.16	0.00	0.00	0.00	20,237.16

In conformitate cu HCL-urile aferente contributiei proprii din proiect,

► Cheltuielile aferente C+M+E eligibile se impart intre

60% alocatii de la finantator

40% buget local si asociatii de proprietari (15% buget local si 25% asociatii de proprietari)

► Cheltuielile aferente C+M+E neeligibile revin

75% buget local si 25% asociatii de proprietari

► Restul cheltuielilor eligibile

60% alocatii de la finantator
40% buget local
► Restul cheltuielilor neeligibile
100% buget local

Astfel, pornind de la premisele de mai sus, se propune in Consiliul local analizarea si aprobarea urmatoarelor

1. *Cota de contribuție proprie a autorităților administrației publice aferenta cheltuielilor C+M+E este în limita cotei de 30%, exceptie fiind cand avem cazuri sociale.*
 2. *Contribuția Asociației/lor de proprietari din bloc (cheltuieli eligibile și neeligibile) este:*
 - 100% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E (cheltuielile prevăzute la capitolele/subcapitolele 1.1, 1.2, 2, 4, 5.1.1 și 5.3 din bugetul componentei) corespunzătoare:*
 - *apartamentelor cu destinație locuință (inclusiv apartamentelor declarate la ONRC ca sedii sociale de firmă, care nu desfășoară activitate economică, cu destinație locuință), aflate în proprietatea persoanelor juridice, a Solicitantului sau a autorităților și instituțiilor publice*
 - *apartamentelor cu destinație de spații comerciale sau spații cu altă destinație decât cea de locuință, aflate în proprietatea persoanelor fizice, a persoanelor juridice, a Solicitantului sau a autorităților și instituțiilor publice*
 - 10% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E ce revine respectivilor proprietari, proporțional cu cota-parte indiviză de proprietate, reprezentant cota de participare proprie obligatorie aferentă proprietarilor care nu beneficiază de ajutoare de natură socială . Diferența până la 25% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E (cheltuieli eligibile și neeligibile) va fi suportată de către Oras Iernut și nu va mai fi recuperată de la Asociația de Proprietari.*
 - 3,5% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E ce revine respectivilor proprietari, proporțional cu cota-parte indiviză de proprietate, reprezentand Cota de participare proprie obligatorie aferentă proprietarilor care beneficiază de ajutoare de natură socială. Diferența până la 25% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E (cheltuieli eligibile și neeligibile) va fi suportată de către Oras Iernut și nu va mai fi recuperată de la Asociația de Proprietari.*
- in conformitate cu anexa 1 la prezentul raport de specialitate*
3. **Instituirea taxei de reabilitare termică a blocurilor** de locuințe finanțate prin Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020, apelul de proiecte nr. POR/2016/3/3.1/A/1 – Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 Operațiunea A-Clădiri rezidențiale.
 4. Taxa de reabilitare termica va fi achitata **in termen de 2 ani**, cu incepere din prima luna a anului 2023. Plata taxei de reabilitare termică, pentru proprietarii spațiilor cu destinația locuință / spațiilor cu alta destinație decât cea de locuință, se va face in maxim 24 de rate lunare egale, care se vor achita începând cu luna ianuarie 2023, termenul scadent pentru fiecare rată fiind ultima zi a lunii.
 5. Modificarea anexei la HCL nr. 186/26.11.2018 privind aprobarea **Mecanismului de recuperare a cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente ratei de cofinanțare ce revine asociațiilor de proprietari** pentru lucrări de creștere a

performanței energetice a blocurilor de locuințe, finanțate prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1 Operațiunea A – Clădiri rezidențiale, conform anexei nr 2 la prezentul raport de specialitate

Catarig V. Laura

Șef Birou Dezvoltare



Întocmit,

Szentanai Iuliana

Inspector Compartiment Investiții



Anexo 1
 cf. 24862
 M. 1/4

strada	numar	scara	ap.	Preț total / apartament (ap. eligibil + neeligibil)	Preț total / apartament (ap. eligibil) - 25%	contrib. eligibil și neeligibil-var 1			contrib. eligibil și neeligibil-var 2			contrib. eligibil și neeligibil-var 1			contrib. eligibil și neeligibil-var 2			
						STANDARD 25%	SOCIAL INITIAL 15%	PROPUNERE STANDARD 10%	SOCIAL PROPUNERE 3.5%	rate 4 ani/luna	15.0%	25.0%	15.0%	rate 2 ani/luna	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Eminescu	16	A	sediu comercial															
M. Eminescu	16	A	1	49,390.71	12,347.68	8,211.07	4,939.07	257.24	171.06	15.0%	3,086.92	205.79	79.83	2,469.54	10.0%	79.83	2,469.54	3.5%
M. Eminescu	16	A	2	47,068.70	11,767.18	8,211.07	4,706.87	245.15	171.06	15.0%	2,941.79	196.12	79.83	2,353.44	10.0%	79.83	2,353.44	3.5%
M. Eminescu	16	A	3	44,934.67	11,233.67	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	A	4	44,934.67	11,233.67	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	A	5	44,934.67	11,233.67	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	A	6	44,934.67	11,233.67	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	A	7	44,934.67	11,233.67	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	A	8	44,934.67	11,233.67	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	B	1	37,824.79	9,456.20	8,211.07	3,782.48	197.00	140.42	15.0%	2,364.05	157.60	65.53	1,891.24	10.0%	65.53	1,891.24	3.5%
M. Eminescu	16	B	2	32,089.31	8,022.33	8,211.07	3,208.93	167.13	140.42	15.0%	2,005.58	133.71	65.53	1,604.47	10.0%	65.53	1,604.47	3.5%
M. Eminescu	16	B	3	54,740.48	13,685.12	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	B	4	44,934.67	11,233.67	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	B	5	54,740.48	13,685.12	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	B	6	44,934.67	11,233.67	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	B	7	54,740.48	13,685.12	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	B	8	44,934.67	11,233.67	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	B	9	54,740.48	13,685.12	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
M. Eminescu	16	B	10	44,934.67	11,233.67	8,211.07	4,493.47	234.03	171.06	15.0%	2,808.42	187.23	79.83	2,246.73	10.0%	79.83	2,246.73	3.5%
TOTAL				634,682.09	208,670.52	31,373.42	62,552.60	7,320.46	140.42	1,885.05	39,095.37	7,843.35	31,276.30	3,660.23	31,276.30	3,660.23	786.36	957.96

2/4

strada	numar	scara	ap.	eticheta	contribu eligibili si neeligibili-var 1			contribu eligibili si neeligibili-var 2								
					rate 4 anifluna	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%				
				eticheta	STANDARD 25%	SOCIAL INITIAL 15%	PROPUNER E STANDARD 10%	SOCIAL PROPUNER E 3.5%	rate 4 anifluna	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
				Pret total / apartament (lei)25%												
M. Eminescu	17	A	1		7,280.55	7,496.15	2,988.46			156.17		1,874.04	124.94		1,499.23	
M. Eminescu	17	A	2		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	A	3		7,960.84	8,045.47	3,196.26			167.61		2,011.37	133.18		1,598.13	
M. Eminescu	17	A	4		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	A	5		13,367.00	13,846.03	5,554.45			288.46		3,461.51	231.44		2,777.23	
M. Eminescu	17	A	6		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	A	7		10,916.69	11,395.72	4,558.29			237.41		2,846.93	189.93		2,279.14	
M. Eminescu	17	A	8		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	A	9		13,367.00	13,846.03	5,554.45			288.46		3,461.51	231.44		2,777.23	
M. Eminescu	17	A	10		9,365.54	9,635.97	3,846.11			200.75		2,408.99	160.25		1,923.05	
M. Eminescu	17	B	1		11,028.20	11,395.72	4,412.11			228.75		2,757.05	183.84		2,206.05	
M. Eminescu	17	B	2		8,418.83	8,418.83	1,211.43			108.16		1,297.96	50.48		605.71	
M. Eminescu	17	B	3		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	B	4		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	B	5		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	B	6		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	B	7		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	B	8		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	B	9		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	B	10		7,550.98	7,550.98	2,988.46			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	C	1		8,834.05	8,834.05	3,520.09			157.31		1,887.74	124.94		1,499.23	
M. Eminescu	17	C	2		10,630.80	10,901.22	4,360.49			184.04		2,208.51	146.67		1,760.04	
M. Eminescu	17	C	3		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	C	4		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	C	5		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	C	6		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	C	7		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	C	8		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	C	9		4,087.96	4,087.96	1,526.17			156.17		1,635.18	63.59		763.09	
M. Eminescu	17	C	10		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	D	1		9,635.97	9,635.97	3,846.11			200.75		2,408.99	160.25		1,923.05	
M. Eminescu	17	D	2		7,280.55	7,280.55	2,988.46			200.75		2,408.99	160.25		1,923.05	
M. Eminescu	17	D	3		9,635.97	9,635.97	3,846.11			200.75		2,408.99	160.25		1,923.05	
M. Eminescu	17	D	4		7,280.55	7,280.55	2,988.46			200.75		2,408.99	160.25		1,923.05	
M. Eminescu	17	D	5		9,635.97	9,635.97	3,846.11			200.75		2,408.99	160.25		1,923.05	
M. Eminescu	17	D	6		7,280.55	7,280.55	2,988.46			200.75		2,408.99	160.25		1,923.05	
M. Eminescu	17	D	7		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	D	8		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	D	9		10,630.80	10,901.22	4,360.49			227.11		2,725.31	181.69		2,180.24	
M. Eminescu	17	D	10		391,330.58	317,546.28	126,938.97			6,815.55	1,062.06	79,386.57	5,289.12	495.63	63,469.48	5,947.53
TOTAL					402,312.47	50,978.85	11,895.06			6,815.55	1,062.06	79,386.57	12,744.71	495.63	63,469.48	5,947.53

14-3/4

strada	numar	scara	ap.	reprezent				contrib eligibil si neeligibil-var 1				contrib eligibil si neeligibil-var 2				contrib eligibil si neeligibil-var 1				contrib eligibil si neeligibil-var 2				
				STANDARD 25%	SOCIAL INITIAL 15%	PROPUNERE STANDARD 10%	SOCIAL PROPUNERE 3.5%	rate 4 an/luna	15%	25%	15%	rate 2 an/luna	10%	4%	10%	4%	rate 4 an/luna	15%	25%	15%	rate 2 an/luna	10%	4%	10%
M. Eminescu	18	A	1	31,954.45	7,988.61	3,195.45	1,265.68	7,988.61	166.43	1,597.15	133.14	-	1,597.72	-	166.43	-	1,597.15	-	166.43	-	133.14	-	1,597.72	-
M. Eminescu	18	A	2	31,077.94	7,769.49	3,107.79	1,265.68	7,769.49	161.86	1,942.37	129.49	-	1,942.37	-	161.86	-	1,942.37	-	161.86	-	129.49	-	1,942.37	-
M. Eminescu	18	A	3	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,265.68	6,892.98	143.60	1,723.24	114.88	-	1,723.24	-	143.60	-	1,723.24	-	143.60	-	114.88	-	1,723.24	-
M. Eminescu	18	A	4	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,265.68	9,002.44	187.55	2,250.61	150.04	-	2,250.61	-	187.55	-	2,250.61	-	187.55	-	150.04	-	2,250.61	-
M. Eminescu	18	A	5	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,265.68	9,002.44	188.95	2,267.43	151.16	-	2,267.43	-	188.95	-	2,267.43	-	188.95	-	151.16	-	2,267.43	-
M. Eminescu	18	A	6	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,265.68	9,002.44	188.95	2,267.43	151.16	-	2,267.43	-	188.95	-	2,267.43	-	188.95	-	151.16	-	2,267.43	-
M. Eminescu	18	A	7	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,265.68	9,002.44	188.95	2,267.43	151.16	-	2,267.43	-	188.95	-	2,267.43	-	188.95	-	151.16	-	2,267.43	-
M. Eminescu	18	A	8	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,265.68	6,892.98	143.60	1,723.24	114.88	-	1,723.24	-	143.60	-	1,723.24	-	143.60	-	114.88	-	1,723.24	-
M. Eminescu	18	A	9	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,265.68	9,002.44	187.55	2,250.61	150.04	-	2,250.61	-	187.55	-	2,250.61	-	187.55	-	150.04	-	2,250.61	-
M. Eminescu	18	A	10	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,265.68	6,892.98	143.60	1,723.24	114.88	-	1,723.24	-	143.60	-	1,723.24	-	143.60	-	114.88	-	1,723.24	-
M. Eminescu	18	B	1	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,265.68	6,892.98	143.60	1,723.24	114.88	-	1,723.24	-	143.60	-	1,723.24	-	143.60	-	114.88	-	1,723.24	-
M. Eminescu	18	B	2	32,667.35	8,166.84	3,266.73	1,265.68	8,166.84	170.14	2,041.71	136.11	-	2,041.71	-	170.14	-	2,041.71	-	170.14	-	136.11	-	2,041.71	-
M. Eminescu	18	B	3	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,265.68	6,892.98	143.60	1,723.24	114.88	-	1,723.24	-	143.60	-	1,723.24	-	143.60	-	114.88	-	1,723.24	-
M. Eminescu	18	B	4	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,265.68	6,892.98	143.60	1,723.24	114.88	-	1,723.24	-	143.60	-	1,723.24	-	143.60	-	114.88	-	1,723.24	-
M. Eminescu	18	B	5	27,840.97	6,960.24	2,784.10	1,265.68	6,960.24	145.01	1,740.06	116.00	-	1,740.06	-	145.01	-	1,740.06	-	145.01	-	116.00	-	1,740.06	-
M. Eminescu	18	B	6	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,265.68	6,892.98	143.60	1,723.24	114.88	-	1,723.24	-	143.60	-	1,723.24	-	143.60	-	114.88	-	1,723.24	-
M. Eminescu	18	B	7	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,265.68	9,002.44	187.55	2,250.61	150.04	-	2,250.61	-	187.55	-	2,250.61	-	187.55	-	150.04	-	2,250.61	-
M. Eminescu	18	B	8	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,265.68	9,002.44	187.55	2,250.61	150.04	-	2,250.61	-	187.55	-	2,250.61	-	187.55	-	150.04	-	2,250.61	-
M. Eminescu	18	B	9	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,265.68	9,002.44	187.55	2,250.61	150.04	-	2,250.61	-	187.55	-	2,250.61	-	187.55	-	150.04	-	2,250.61	-
M. Eminescu	18	B	10	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,265.68	6,892.98	143.60	1,723.24	114.88	-	1,723.24	-	143.60	-	1,723.24	-	143.60	-	114.88	-	1,723.24	-
TOTAL				632,732.22	158,183.06	46,607.24	8,455.84	116,518.09	2,427.46	29,129.52	2,113.96	2,113.96	2,113.96	2,113.96	243.05	23,303.62	2,113.96	243.05	23,303.62	2,113.96	243.05	23,303.62	2,113.96	

strada	numar ap.	eligibile			contrib eligibil si neeligibil-var 1			contrib eligibil si neeligibil-var 2			contrib eligibil si neeligibil-var 1			contrib eligibil si neeligibil-var 2			contrib eligibil si neeligibil-var 1			contrib eligibil si neeligibil-var 2					
		Pret total / apartament (lei) eligibil	Pret total / apartament (lei) eligibil	Pret total / apartament (lei) eligibil	SOCIAL INITIAL 15%	PROPUNERE STANDARD 10%	SOCIAL PROPUNERE 3.5%	rate 4 an/luna	rate 2 an/luna	rate 1 an/luna	SOCIAL INITIAL 15%	PROPUNERE STANDARD 10%	SOCIAL PROPUNERE 3.5%	25.0%	15.0%	25.0%	15.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.95	24.83	851.40	24.83	851.40	24.83	851.40
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	0.00	24.83	0.00	297.99	24.83	297.99	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	0.00	24.83	0.00	297.99	24.83	297.99	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	17,028.01	17,028.01	595.98	354.75	0.00	4257.00	0.00	709.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	2,554.20	1,889.76	595.98	100.03	0.00	1200.38	0.00	78.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	78.74	24.83	944.88	24.83	944.88	
Gh. Doja	10	19,206.04	4,801.51	4,368.98	4,801.51	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.95	24.83	851.40	24.83	851.40	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.95	24.83	851.40	24.83	851.40	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.95	24.83	851.40	24.83	851.40	
Gh. Doja	10	17,664.14	4,291.04	3,930.80	4,291.04	1,714.49	595.98	89.40	0.00	1072.76	0.00	71.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	71.44	24.83	851.40	24.83	851.40	
Gh. Doja	10	18,570.79	4,642.70	4,232.66	4,642.70	1,835.23	595.98	96.72	0.00	1160.67	0.00	76.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76.47	24.83	917.62	24.83	917.62	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Gh. Doja	10	19,069.92	4,767.48	4,339.77	4,767.48	1,878.08	595.98	99.32	0.00	1191.87	0.00	78.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	78.25	24.83	939.04	24.83	939.04	
Gh. Doja	10	18,570.79	4,642.70	4,232.66	4,642.70	1,835.23	595.98	96.72	0.00	1160.67	0.00	76.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76.47	24.83	917.62	24.83	917.62	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.95	24.83	851.40	24.83	851.40	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.95	24.83	851.40	24.83	851.40	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	638.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL		346,003.89	89,872.46	75,727.07	17,879.42	38,100.41	4,177.89	0.00	53.21	17,493.11	4,469.85	19,050.20	24.83	0.00	19,050.20	24.83	0.00	0.00	0.00	19,050.20	24.83	2,085.93	24.83	2,085.93	

1/3



ROMÂNIA
Județul Mureș
Consiliul Local al Orașului Iernut
545100, Piața 1 Decembrie 1918, nr.9, Jud. Mureș
Tel: (0265) 471410, Fax: (0265) 471376
E-mail: iernut@cjmures.ro

Nr. 282/09.12.2022

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
DORDEA LAURA

PROIECT DE HOTĂRÂRE
inaintat de dl. primar Nicoară Ioan

privind aprobarea contribuției proprii, respectiv contribuției asociațiilor de proprietari, precum și a taxei de reabilitare termică și a procedurii de stabilire, declarare și achitare a taxei de reabilitare termică în cadrul proiectului „Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut – blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja” SMIS 117597

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 22606/09.12.2022, al primarului orașului Iernut, dl Nicoară Ioan, prin care propune spre aprobare aprobarea contribuției proprii, respectiv contribuției asociațiilor de proprietari, precum și a taxei de reabilitare termică și a procedurii de stabilire, declarare și achitare a taxei de reabilitare termică în cadrul proiectului „Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut – blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja” SMIS 117597

Văzând Raportul de specialitate al Biroului Dezvoltare din cadrul Orașului Iernut prin care se propune aprobarea celor prezentate mai sus;

Ținând cont de prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art.14 alin. (4)-(7), alin.(10), art. 13¹ alin.1 și art. 14 (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 486 alin. (6) din Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit.b), alin.(4) lit.c), art. 139 alin. (1), alin.(3) lit.c), art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 198 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Art. 1. Se aprobă cota de contribuție proprie a autorităților administrației publice aferenta cheltuielilor C+M+E, în limita cotei de 30%, excepție fac cazurile sociale.

Art. 2. Se aprobă contribuția Asociației/lor de proprietari din bloc (cheltuieli eligibile și neeligibile) după cum urmează:

- *100% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E (cheltuielile prevăzute la capitolele/subcapitolele 1.1, 1.2, 2, 4, 5.1.1 și 5.3 din bugetul componentei) corespunzătoare: - apartamentelor cu destinație locuință (inclusiv apartamentelor declarate la ONRC ca sedii sociale de firmă, care nu desfășoară activitate economică, cu destinație locuință), aflate în proprietatea persoanelor juridice, a Solicitantului sau a autorităților și instituțiilor publice*

- apartamentelor cu destinație de spații comerciale sau spații cu altă destinație decât cea de locuință, aflate în proprietatea persoanelor fizice, a persoanelor juridice, a Solicitantului sau a autorităților și instituțiilor publice

- **10%** din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E ce revine respectivilor proprietari, proporțional cu cota-parte indiviză de proprietate, reprezentant cota de participare proprie obligatorie aferentă proprietarilor **care nu beneficiază de ajutoare de natură socială**. Diferența până la 25% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E (cheltuieli eligibile și neeligibile) va fi suportată de către Oras Iernut și nu va mai fi recuperată de la Asociația de Proprietari.
- **3,5%** din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E ce revine respectivilor proprietari, proporțional cu cota-parte indiviză de proprietate, reprezentand Cota de participare proprie obligatorie aferentă proprietarilor **care beneficiază de ajutoare de natură socială**. Diferența până la 25% din valoarea cheltuielilor aferente C+M+E (cheltuieli eligibile și neeligibile) va fi suportată de către Oras Iernut și nu va mai fi recuperată de la Asociația de Proprietari, conform **Anexei nr. 1** care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

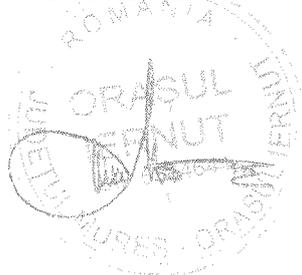
Art. 3. Se instituie taxa de reabilitare termică a blocurilor de locuințe finanțate prin Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020, apelul de proiecte nr. POR/2016/3/3.1/A/1 – Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 Operațiunea A-Clădiri rezidențiale.

Art. 4. Taxa de reabilitare termică va fi achitată în termen de 2 ani, începând cu 01.01.2023. Plata aferentă fiecărui an se face în 24 rate egale, termenul scadent pentru fiecare rată fiind ultima zi a lunii

Art. 5. Se aprobă modificarea Anexei la HCL nr. 186/26.11.2018 privind aprobarea **Mecanismului de recuperare a cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente ratei de cofinanțare ce revine asociațiilor de proprietari pentru lucrări de creștere a performanței energetice a blocurilor de locuințe**, finanțate prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1 Operațiunea A – Clădiri rezidențiale, conform **Anexei nr. 2** la prezentul proiect de hotărâre.

Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii, se încredințează Primarul orașului Iernut prin Biroul Dezvoltare și Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul Orașului Iernut.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
NICOARĂ IOAN**



strada	numar	scara	ap.	Pret total / apartament (lei)-100% C+M+E eligibil+neeligibil	eligibil-neel		eligibile		contro eligibil si neeligibil-var 2			contro eligibil si neeligibil-var 1			contro eligibil si neeligibil-var 2			
					Pret total / apartament (lei)-25%	Pret total / apartament (lei)-25%	Pret total / apartament (lei)-25%	STANDARD SOCIAL INITIAL 15%	PROPUNER E STANDARD 10%	SOCIAL PROPUNER E 3,5%	rate 4 an/luna	rate 4 an/luna	rate 4 an/luna	rate 4 an/luna	rate 4 an/luna	rate 4 an/luna	rate 4 an/luna	rate 4 an/luna
M. Emnescu	17	A	1	29.984.60	7.496.15	7.280.55	7.496.15	2.988.46	156.17	1,874.04	124.94	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	A	2	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	A	3	31.962.56	7.954.64	7.564.44	7.954.64	3.196.26	167.61	2.014.37	133.18	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	A	4	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	A	5	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	A	6	55.544.54	13.886.13	13.367.00	13.886.13	5.554.45	288.46	3.461.51	231.44	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	A	7	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	A	8	45.582.88	11.395.72	10.916.69	11.395.72	4.588.29	237.41	2.948.93	180.93	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	A	9	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	A	10	55.544.54	13.886.13	13.367.00	13.886.13	5.554.45	288.46	3.461.51	231.44	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	B	1	38.461.06	9.615.27	9.365.54	9.615.27	3.846.11	200.75	2.408.99	160.25	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	B	2	44.121.09	11.030.27	10.757.77	11.030.27	4.412.11	229.75	2.757.05	183.84	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	B	3	34.612.24	8.653.06	8.418.83	8.653.06	3.461.06	188.46	2.408.99	160.25	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	B	4	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	B	5	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	B	6	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	B	7	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	B	8	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	B	9	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	B	10	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	C	1	29.984.60	7.496.15	7.280.55	7.496.15	2.988.46	156.17	1,874.04	124.94	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	C	2	35.200.88	8.900.22	8.563.62	8.900.22	3.520.09	184.04	2.208.51	146.67	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	C	3	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	C	4	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	C	5	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	C	6	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	C	7	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	C	8	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	C	9	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	C	10	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	D	1	38.461.06	9.615.27	9.365.54	9.615.27	3.846.11	200.75	2.408.99	160.25	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	D	2	29.984.60	7.496.15	7.280.55	7.496.15	2.988.46	156.17	1,874.04	124.94	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	D	3	38.461.06	9.615.27	9.365.54	9.615.27	3.846.11	200.75	2.408.99	160.25	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	D	4	29.984.60	7.496.15	7.280.55	7.496.15	2.988.46	156.17	1,874.04	124.94	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	D	5	38.461.06	9.615.27	9.365.54	9.615.27	3.846.11	200.75	2.408.99	160.25	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	D	6	29.984.60	7.496.15	7.280.55	7.496.15	2.988.46	156.17	1,874.04	124.94	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	D	7	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	D	8	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	D	9	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
M. Emnescu	17	D	10	43.604.90	10.901.22	10.630.80	10.901.22	4.360.49	227.11	2.725.31	181.69	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	10.0%	3.5%
TOTAL				1,603,243.63	402,312.17	391,330.56	402,312.17	126,938.97	11,995.06	6,615.55	1,062.06	79,386.57	12,744.71	5,289.12	495.63	63,469.48	5,947.53	

strada	numar	scara	ap.	Pret total / apartament (lei)- 100% C+M+E eligibili+neeligibili	Pret total / apartament (lei)- 25% eligibili	contrib eligibili si neeligibili-var 1		contrib eligibili si neeligibili-var 2		contrib eligibili si neeligibili-var 1				contrib eligibili si neeligibili-var 2			
						STANDARD 25%	SOCIAL INITIAL 15%	PROPUNERE STANDARD 10%	SOCIAL PROPUNERE 3.5%	25%	15%	25%	15%	25%	15%	10%	4%
M. Eminescu	18	A	1	31,954.45	7,988.61	3,195.45	1,255.68	3,195.45	1,255.68	166.43	26.37	1,997.15	133.14	-	1,597.72	-	-
M. Eminescu	18	A	2	31,077.94	7,769.49	3,107.79	1,255.68	3,107.79	1,255.68	161.86	26.37	1,942.37	129.49	-	1,553.90	-	-
M. Eminescu	18	A	3	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,255.68	2,757.19	1,255.68	143.60	26.37	1,723.24	114.88	-	1,378.60	-	-
M. Eminescu	18	A	4	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,255.68	3,600.98	1,255.68	187.55	26.37	2,250.61	150.04	-	1,600.49	-	630.17
M. Eminescu	18	A	5	36,278.84	9,069.71	3,627.88	1,255.68	3,627.88	1,255.68	188.95	26.37	2,267.43	151.16	-	1,613.94	-	-
M. Eminescu	18	A	7	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,255.68	3,600.98	1,255.68	143.60	26.37	1,723.24	114.88	-	1,378.60	-	-
M. Eminescu	18	A	8	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,255.68	2,757.19	1,255.68	143.60	26.37	1,723.24	114.88	-	1,378.60	-	-
M. Eminescu	18	A	9	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,255.68	3,600.98	1,255.68	143.60	26.37	1,723.24	114.88	-	1,378.60	-	-
M. Eminescu	18	A	10	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,255.68	2,757.19	1,255.68	143.60	26.37	1,723.24	114.88	-	1,378.60	-	-
M. Eminescu	18	B	1	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,255.68	2,757.19	1,255.68	170.14	70.69	2,041.71	136.11	-	1,633.37	-	-
M. Eminescu	18	B	2	32,667.35	8,168.84	3,266.73	1,255.68	3,266.73	1,255.68	27.19	70.69	326.26	21.75	-	281.01	-	395.86
M. Eminescu	18	B	3	27,840.97	6,960.24	2,784.10	1,255.68	2,784.10	1,255.68	143.60	26.37	1,723.24	114.88	-	1,378.60	-	-
M. Eminescu	18	B	4	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,255.68	2,757.19	1,255.68	143.60	26.37	1,723.24	114.88	-	1,378.60	-	-
M. Eminescu	18	B	5	27,840.97	6,960.24	2,784.10	1,255.68	2,784.10	1,255.68	145.01	26.37	1,740.06	116.00	-	1,392.05	-	-
M. Eminescu	18	B	6	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,255.68	2,757.19	1,255.68	143.60	26.37	1,723.24	114.88	-	1,378.60	-	-
M. Eminescu	18	B	7	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,255.68	3,600.98	1,255.68	187.55	26.37	2,250.61	150.04	-	1,600.49	-	-
M. Eminescu	18	B	8	36,009.77	9,002.44	3,600.98	1,255.68	3,600.98	1,255.68	187.55	26.37	2,250.61	150.04	-	1,600.49	-	-
M. Eminescu	18	B	9	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,255.68	2,757.19	1,255.68	143.60	26.37	1,723.24	114.88	-	1,378.60	-	-
M. Eminescu	18	B	10	27,571.90	6,892.98	2,757.19	1,255.68	2,757.19	1,255.68	143.60	26.37	1,723.24	114.88	-	1,378.60	-	-
TOTAL				632,222.22	158,183.06	46,607.24	8,455.84	46,607.24	8,455.84	2,427.46	176.16	29,129.52	1,941.97	243.05	23,303.62	2,916.55	-

strada	numar ap.	Pret total / apartament (lei)-100% C+M+E eligibili/neligibili	eligibile		contrib eligibil si neeligibil-var 1		contrib eligibil si neeligibil-var 2		contrib eligibil si neeligibil-var 2							
			Pret total / apartament (lei)-75%	Pret total / apartament (lei)-25%	STANDARD 25%	SOCIAL INITIAL 15%	PROPUNERE STANDARD 10%	PROPUNERE SOCIAL 3.5%	rate 4 an/luna	rate 2 an/luna	rate 2 an/luna	rate 2 an/luna	rate 2 an/luna			
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	25.0%	15.0%	25.0%	15.0%	10.0%	3.5%	3.5%	
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	-	24.83	-	297.99
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	-	24.83	-	297.99
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	17,028.01	17,028.01	17,028.01	595.98	354.75	0.00	4257.00	0.00	709.50	-	8,514.01	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	17,028.01	17,028.01	17,028.01	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	-	24.83	-	297.99
Gh. Doja	10	19,296.04	4,801.51	4,368.98	4,801.51	2,554.20	1,889.76	595.98	100.03	0.00	1200.38	0.00	78.74	-	944.88	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	-	851.40	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	-	851.40	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	-	851.40	-
Gh. Doja	10	17,164.14	4,291.04	3,900.80	4,291.04	2,554.20	1,714.49	595.98	88.40	0.00	1072.76	0.00	71.44	-	857.24	-
Gh. Doja	10	18,570.79	4,642.70	4,232.66	4,642.70	2,554.20	1,835.23	595.98	96.72	0.00	1160.61	0.00	76.47	-	917.62	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	-	24.83	-	297.99
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	-	24.83	-	297.99
Gh. Doja	10	19,069.92	4,767.48	4,339.77	4,767.48	2,554.20	1,878.08	595.98	99.32	0.00	1191.87	0.00	78.25	-	939.04	-
Gh. Doja	10	18,570.79	4,642.70	4,232.66	4,642.70	2,554.20	1,835.23	595.98	96.72	0.00	1160.61	0.00	76.47	-	917.62	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	-	851.40	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	-	851.40	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	-	851.40	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	-	851.40	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	-	851.40	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	88.69	0.00	1064.25	0.00	70.95	-	851.40	-
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	-	24.83	-	297.99
Gh. Doja	10	17,028.01	4,257.00	3,901.59	4,257.00	2,554.20	1,702.80	595.98	0.00	53.21	0.00	638.55	-	24.83	-	297.99
TOTAL			89,771.48	75,727.07	69,972.46	47,879.42	38,100.41	4,171.86	17,493.11	4,469.85	17,493.11	4,469.85	19,050.20	2,085.93	2,085.93	2,085.93

Anexa 2

Mecanismului de recuperare a cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente ratei de cofinanțare ce revine asociațiilor de proprietari pentru lucrări de creștere a performanței energetice a blocurilor de locuințe, finanțate prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020 Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1 Operațiunea A – Clădiri rezidențiale

Proiect „Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut –blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja” SMIS 117597

Art. 1 Taxa de reabilitare termică este o taxă instituită în baza prevederilor art.486 alin.6 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal și reprezintă suma ce revine fiecărei proprietăți individuale din suma totală avansată de Orasul Iernut pentru asigurarea cotei de contribuții aferente Asociațiilor de proprietari pentru realizarea lucrărilor de reabilitare termică prin implementarea și finalizarea proiectului **„Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din orașul Iernut –blocul de locuințe nr.16 str. Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.17 str.Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.18 str Mihai Eminescu, blocul de locuințe nr.10 str. Gheorghe Doja” SMIS 117597**

Art. 2 Plătitorii taxei de reabilitare termică sunt persoanele fizice și juridice, proprietari ai spațiilor care sunt situate în blocurile de locuințe care fac parte din programul de reabilitare termică, respectiv proiectul cu SMIS 1174597

Art. 3 Calculul taxei de reabilitare termică se efectuează pe fiecare proprietar în parte de către Birou Dezvoltare, în baza HCL-urilor emise aferente proiectului cu SMIS 117597, precum și documentațiilor tehnice al proiectului, și ghidului aferent.

Art. 4 (1) Fiecare proprietar are obligația că în termen de maxim 30 de zile de la data comunicării către Asociațiile de proprietari a Hotărârii de Consiliu privind aprobarea sumelor de plată pe fiecare proprietar în parte, să depună la Registratura, o declarație fiscală privind taxa de reabilitare termică datorată, conform anexei la prezenta procedură.

(2) În baza declarației depuse organul fiscal din cadrul orașului Iernut, va emite Procesul Verbal de Impunere Taxă de Reabilitare Termică, care va conține cuantumul sumelor de achitat și un desfășurător rate.

(3) Orice modificare a datelor cuprinse în declarația fiscală va fi adusă la cunoștință organului fiscal de către contribuabil în termen de maxim 30 de zile de la data apariției modificării.

Art. 5 Asociațiilor de proprietari le revine obligația de a urmări depunerea acestor declarații în termenul stabilit de către fiecare proprietar.

Art. 6 (1) În cazul nerespectării obligației prevăzute la art.4, Serviciul Buget- Finante - prin compartimentul de Impozite și Taxe, va proceda la impunerea sumelor din oficiu conform Hotărârii Consiliului Local de aprobare

(2) În situația prevăzută la alin.(1), Procesul Verbal de Impunere Taxă de Reabilitare Termică și a anexei acestuia emise de către organul fiscal, vor fi comunicate proprietarilor de spații cu destinație de locuință/ spațiilor cu altă destinație. Comunicarea va face cu respectarea procedurilor privind comunicarea actelor administrativ fiscale prevăzută la art.47 din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Art. 7(1) Durata în care pot fi recuperate, prin intermediul taxei, sumele avansate pentru Asociații de proprietari, pentru proprietarii spațiilor cu destinație de locuință/ spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință, de către orasul Iernut nu poate depăși 2 ani de la dată de 1 a lunii următoare plății primei rate.

(2) Pentru neplata la scadență a ratelor datorate se vor percepe majorări de întârziere în condițiile și cuantumul prevăzut de Codul fiscal respectiv Codul de procedură fiscal.

(3) Proprietarii spațiilor cu destinație de locuință / spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință vor putea achita integral sumele ce reprezintă contribuția proprie la lucrările de reabilitare.

(4) Prin excepție de la prevederile alin.(1), în situația în care există proprietari, care dețin mai multe imobile cu destinația de locuință/spații cu altă destinație și pentru care trebuie să plătească simultan taxă de reabilitare termică, aceștia, vor putea solicita Consiliului Local al Orasul Iernut o durată de recuperare mai mare, a sumelor avansate de către Orasul Iernut, dar fără a depăși perioada prevăzută la art. 14 alin.(6) din O.U.G. nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe.

(5) Prin hotărâre, Consiliul Local al Orasului Iernut va aproba sau respinge, solicitarea depusă conform prevederilor alin.(4), iar în cazul aprobării solicitării se va stabili, pentru fiecare caz în parte, durata

Art. 8 (1) În cazul înstrăinării apartamentului / spațiului cu altă destinație prin oricare din modalitățile prevăzute de lege, noul proprietar are obligația achitării ratelor reprezentând taxă de reabilitare termică aferente imobilului cumpărat, a căror scadență este după data de întâi a lunii următoare dobândirii.

Art. 9 (1) Plata taxei de reabilitare termică, pentru proprietarii spațiilor cu destinația locuință / spațiilor cu alta destinație decât cea de locuință, se va face astfel:

- maxim 24 de rate lunare egale, care se vor achita începând cu luna ianuarie 2023, termenul scadent pentru fiecare rată fiind ultima zi a lunii.

(2) Prin excepție de la prevederile alin.(1), pentru proprietarii prevăzuți la art.7 alin.(4), plata taxei de reabilitare termică se va face în rate egale lunare, pe durata de recuperare aprobată pentru fiecare solicitant în parte, prin hotărâre a Consiliului Local al orasului Iernut.

(3) în cazul în care Asociațiile de proprietari vor achita cel puțin 50% din totalul cheltuielilor aferente contribuției stabilite conform Hotărârii Consiliului Local în termen de cel mult 30 de zile de la data comunicării hotărârii către beneficiarii proprietari de locuințe cu această destinație / beneficiarii proprietari ai spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință, aceștia vor putea achita diferența rezultată cotei de contribuție aferentă Asociației de proprietari în maxim 24 rate lunare egale, cu o perioadă de grație de 120 zile calendaristice calculate începând cu întâi a lunii următoare datei plății contribuției de minim 50%.

(4) Asociațiile de proprietari pot efectua plata taxei de reabilitare termică cumulat pentru toți beneficiarii pe care îi reprezintă, în cuantumurile și la termenele prevăzute de prezenta hotărâre, sens în care depunerea declarației prevăzută la art.4, cade în sarcina asociațiilor de proprietari.

(5) Asociațiile de proprietari pot efectua plata taxei de reabilitare termică cumulat pentru toți beneficiarii pe care îi reprezintă, în cuantumurile și la termenele prevăzute de prezenta hotărâre, sens în care depunerea declarației prevăzută la art.4, cade în sarcina asociațiilor de proprietari.

(6) neplata la scadență generează majorări de întârziere în cuantumul stabilit de Codul de procedură fiscală pentru obligațiile fiscale

datorate bugetelor locale, până la dată plății integrale a debitului.

(7) Sumele vor fi încasate în contul deschis la Trezoreria Municipiului Tarnaveni, Beneficiar Oras Iernut

Art. 10 (1) Taxa specială va fi stabilită conform acestei proceduri, pe fiecare proprietar în parte, în baza documentelor existente la data aprobării acesteia, taxa finală fiind supusă spre aprobare Consiliului Local, după care Serviciul Buget Finante va efectua modificări în baza de date în vederea încasării / plății sumelor rezultate.

Art. 12 (1) Urmărirea și executarea silită a taxei pentru reabilitarea termică va fi făcută în conformitate cu prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscală.

(2) În cazul în care un proprietar de apartament/spațiu cu altă destinație nu își achită taxa de reabilitare termică în conformitate cu prevederile prezentei proceduri și nici nu există posibilitatea stingerii acestora prin măsuri de executare silită prevăzute de Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, Asociația de proprietari va plăti sumele reprezentând taxa de reabilitare termică neachitate de către acești proprietari, astfel cum s-a asumat de către aceasta, prin contractul de mandat semnat cu Orasul Iernut;

(3) În cazul apartamentelor/spațiilor cu altă destinație deținute de către persoane juridice, care se află sau intră sub incidența Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, iar acestea nu își achită taxa de reabilitare termică și nici nu există posibilitatea stingerii acestora prin măsuri de executare silită prevăzute de Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, Asociația de proprietari va plăti sumele reprezentând taxa de reabilitare termică neachitate de către aceste persoane juridice, astfel cum s-a asumat de către aceasta, prin contractul de mandat semnat cu Orasul Iernut;

Art. 13 Prezenta procedură se aplică pentru plătitorii taxei de reabilitare termică, persoane fizice și juridice, proprietari ai spațiilor cu destinația de locuință / spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință, care au ca și scadență prima rată din taxa de reabilitare termică după data de 01.01.2023.

DECLARAȚIE FISCALĂ privind taxa de reabilitare termică

DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI

NUME, PRENUME /DENUMIRE

COD NUMERIC PERSONAL /CUI

ACT DE IDENTITATE: SERIA NUMĂR.....

DOMICILIUL /SEDIU: JUDEȚ.....

LOCALITATEA..... COD POSTAL

STRADA..... NR.....

BLOC..... SCARA..... APARTAMENT.....

Prin prezenta în baza contractului nr..... încheiat între

Asociația de

proprietariși Primăria Oras Iernut

Asociația de proprietari/Subsemnatul 1),

declar **taxa** de

reabilitare termică în sumă delei datorată pentru taxa pentru reabilitare termică a blocurilor de locuințe și locuințelor unifamiliale, pentru care s-au alocat

sume aferente cotei de contribuție a proprietarilor, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu

modificările și completările ulterioare, la **imobilul** situat în Iernut, strada nr. bloc

Suma de..... lei o voi achita astfel:

1) în 36 tranșe egale în cuantum de până la acoperirea integrală a sumei

datorate. Plata

ratelor se va face începând cu data de.....

Scadența de plată anuală se stabilește ca fiind 31 martie și 30 septembrie.

Neplata la scadență atrage majorări de întârziere de 1%/lună din cuantumul sumelor neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusive.

Iernut, la data de

NUME PRENUME

SEMNĂTURĂ

1) se va completa de către Asociațiile de proprietari, în cazul în care se achita cumulativ taxa de reabilitare termică de către acestea în numele beneficiarilor pe care îi reprezintă



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
ORAȘUL IERNUT
545100 Iernut, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 9, jud. Mureș
Tel: 0265/47.14.10 Fax: 0265/47.13.76
E-mail: iernut@cjmures.ro

Nr. 24599/09.12.2022

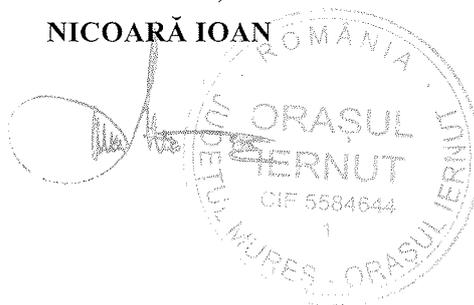
REFERAT DE APROBARE

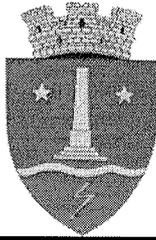
**a proiectului de hotărâre privind alegerea Președintelui de Ședință al Consiliului Local
Iernut pentru următoarele 3 luni**

Având în vedere prevederile art. 123 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5 lit. ee).

Ținând cont de prevederile legale și de cele mai sus amintite supunem aprobării proiectul de hotărâre în forma redactată.

**INIȚIATOR
PRIMAR,
NICOARĂ IOAN**





ROMÂNIA
Județul Mureș
Consiliul Local al Orașului Iernut
545100, Piața 1 Decembrie 1918, nr.9, Jud. Mureș
Tel: (0265) 471410, Fax: (0265) 471376
E-mail: iernut@cjmures.ro

Nr. /14.12.2022

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, **Compartimentul Juridic**, întocmește următorul:

RAPORT DE SPECIALITATE

1. Proiect de hotărâre privind alegerea Președintelui de Ședință al Consiliului Local Iernut pentru următoarele 3 luni

Având în vedere prevederile art. 123 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5 lit. ee).

Luând în considerare prevederile art. 136 alin. 8 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- alte documente prevăzute de legislația specială.

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1) din O.U.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale,

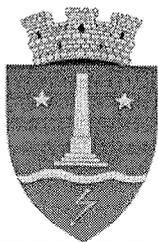
În temeiul art. 123 alin. (1), art. 136 alin. 1, art. 139 alin. (1), și art. 196 alin. 1 lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, **propunem spre aprobare Consiliului local proiectul de hotărâre în forma redactată.**

SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,

DORDEA LAURA



Înt.red.Cons.Jur.
Moldovăni Teodora



ROMÂNIA
Județul Mureș
Consiliul Local al Orașului Iernut
545100, Piața 1 Decembrie 1918, nr.9, Jud. Mureș
Tel: (0265) 471410, Fax: (0265) 471376
E-mail: iernut@cjmures.ro

Nr. 277/09.12.2022

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
DORDEA LAURA

PROIECT DE HOTĂRÂRE

înaintat de dl. primar Nicoară Ioan
privind alegerea Președintelui de Ședință al Consiliului Local Iernut
pentru următoarele 3 luni

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 24599/09.12.2022 al primarului Orașului Iernut, privind alegerea Președintelui de Ședință al Consiliului Local Iernut pentru următoarele 3 luni,

Ținând cont de Raportul de specialitate al Compartimentului Juridic din cadrul orașului Iernut cu privire la cele mai sus amintite,

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1) din O.U.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale,

În temeiul art. 123 alin. (1), art. 136 alin. 1, art. 139 alin. (1), și art. 196 alin. 1 lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, supun spre aprobarea Consiliului Local al orașului Iernut:

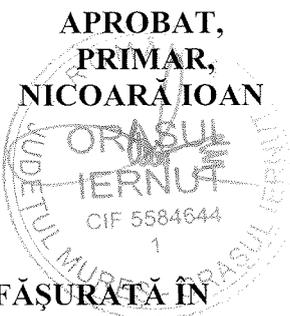
Articol unic: Consiliul Local Iernut declară ales Președinte de Ședință pentru următoarele 3 luni pe d-na /dl. consilier local _____.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
NICOARĂ IOAN





Nr. 24654/12.12.2022



RAPORT
PRIVIND ACTIVITATEA ASISTENȚILOR PERSONALI DESFĂȘURATĂ ÎN
SEMESTRUL II AL ANULUI 2022

În conformitate cu prevederile art. 29 din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată și actualizată, Direcția de Asistență Socială Iernut, trebuie să prezinte semestrial Consiliului Local un raport care să conțină date referitoare la activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, precum:

- dinamica angajării asistenților personali;
- modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Precizăm că în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, rolul Direcției de Asistență Socială Iernut este de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile care le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap Grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere, pentru satisfacerea întregului lanț de nevoi fizice, personale, sociale și spirituale ale lor, indiferent de vârsta sau de handicapul cu care se confruntă acest segment social, el are dreptul fundamental la autodeterminare și individualitate, pentru depășirea condiției de handicap și a reinsertiei sociale.

Îngrijirile ce li se acordă, pot permite persoanelor cu handicap Grav să își valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

Ținând cont de faptul că în conformitate cu prevederile art. 29, alin. (2) din H.G. nr. 268/2007, se precizează că “ În termen de 30 zile, raportul prezentat Consiliului Local va fi transmis spre informare Direcțiilor Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Județene și Secretariatului Comisiei Județene pentru Incluziune Socială. ”

Având în vedere aceste aspecte, la sfârșitul semestrului II al anului 2022, Direcția de Asistență Socială Iernut raportează următoarele:

a) Dinamica angajării asistenților personali:

- în data de 01.07.2022 a încetat de drept un contract individual de muncă al unui asistent personal, în urma expirării termenului de valabilitate al certificatului de încadrare în grad de handicap;
- începând cu data de 09.08.2022 a încetat de drept un contract individual de muncă al unui asistent personal, ca urmare a decesului persoanei asistate;
- începând cu data de 01.09.2022 s-a angajat pe perioadă determinată un asistent personal (pe perioada valabilității certificatului de încadrare în grad de handicap);
- începând cu data de 16.11.2022 a încetat de drept un contract individual de muncă al unui asistent personal, ca urmare a decesului persoanei asistate;
- începând cu data de 29.11.2022 s-a angajat pe perioadă nedeterminată un asistent personal;
- *din cele 20 de posturi de asistenți personali, 19 posturi sunt ocupate.*

b) Modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro:

- Referitor la acest aspect precizăm că pe raza orașului Iernut nu sunt înființate și nu funcționează Centre de tip respiro;
- Întrucât nu sunt condiții de înlocuire a asistentului personal pe perioada concediului de odihnă și nu există nici posibilitatea găzduirii într-un Centru de tip respiro, s-a luat măsura legală de acordare pentru persoana cu handicap grav a unei indemnizații în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal.

c) Informații privind numărul de asistenți personali instruiți:

- asistenții personali ai persoanelor cu handicap au fost instruiți în anul 2021 conform art. 38, lit. a din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, urmând a fi instruiți în anul 2023.

d) Numărul de controale efectuate și problemele sesizate:

- În urma anchetelor sociale efectuate de către D.A.S Iernut la domiciliul persoanelor cu handicap s-au constatat următoarele: modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistenților personali, evaluarea socială și psihologică, atât a asistenților personali, cât și a persoanei cu handicap grav, în vederea menținerii angajării ca și asistent personal, sunt respectate.

Minorii, precum și persoanele majore, sunt bine îngrijiți de către asistenții personali și participă la activitățile prevăzute de planul de recuperare a copilului cu dizabilități.

De asemenea, au mai fost efectuate anchete sociale cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor asistenților personali prevăzute în contractul individual de muncă și fișa postului, aceste atribuții fiind respectate de către cei 19 asistenți personali.

A existat și o excepție prin faptul că un asistent personal, împreună cu familia sa, au fost monitorizați cu privire la modul de îngrijire a persoanelor cu handicap Grav pe o perioadă de 6 luni, existând unele probleme privind igiena corporală, alimentația persoanei cu handicap și igiena locuinței. La sfârșitul perioadei de monitorizare s-a constatat faptul că problemele menționate anterior s-au îmbunătățit.

SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,

DORDEA LAURA



Înt./red.

Dordea Ioana – persoană cu atribuții în asistență socială

Kiraly Zita-Erika - inspector

